Na temelju članka 59. Statuta Centra za odgoj i obrazovanje «Vinko Bek» Zagreb, Kušlanova 59a, a na prijedlog ravnateljice Centra, Upravno vijeće Centra dana 7. listopada 2022. godine donosi

**Godišnji plan i program rada Centra**

**za školsku godinu 2022./2023.**

Centar je osnovan rješenjem Narodnog odbora grada Zagreba broj: 07-11437/1 od 26. 4. 1964. godine.

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o ustanovama postao je javnom ustanovom. Centar je ustanova socijalne skrbi. Osnovna djelatnost mu je odgoj i obrazovanje djece i mladih oštećena vida, od predškolskog uzrasta, osnovnog i srednjeg obrazovanja do rehabilitacije i obrazovanja odraslih kasnije oslijepljelih osoba.

predsjednica Upravnog vijeća:

mr. Đurđica Sumrak, dr. vet. med.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Uvod**

 Centar za odgoj i obrazovanje «Vinko Bek» ustanova je socijalne skrbi koja se bavi odgojem, obrazovanjem i rehabilitacijom slijepe i slabovidne djece, mladih i odraslih osoba.

 Korijeni Centra sežu 127 godina u prošlost, u godinu 1895., kada je zahvaljujući radu i zalaganju prvog hrvatskog učitelja slijepih Vinka Beka u Zagrebu otvoren Zemaljski zavod za odgoj slijepe djece. Bio je to prvi zavod te vrste u jugoistočnoj Europi.

 Danas, navršavajući 127. godinu djelovanja, slijedeći suvremene spoznaje o oštećenju vida te provodeći raznolike specifične programe rehabilitacije i primjenjujući najsuvremenije metode i sredstva rada, Centar pomaže slijepoj i slabovidnoj djeci, mladima i odraslima prevladati objektivne teškoće koje su posljedica oštećenja vida tj. omogućuje im stjecanje samostalnosti i znanja potrebnog za cjelovit i sadržajan život.

 Centar stalno širi svoju djelatnost i postaje referalni centar za cijelu Hrvatsku. U tu svrhu razvija bogatu suradnju s mjerodavnim institucijama kao i srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu.

 U skladu s rečenim, radnici Centra njegovim najvećim vrijednostima drže:

 - usmjerenost na korisnika

 - profesionalnu kompetenciju

 - odgovornost

 - kvalitetu

 - inovativnost.

 Ravnateljica Centra:

Ivana Rotim, prof. def.

**Unutarnji ustroj**

Rad Centra ustrojen je po ustrojbenim jedinicama (odjelima) u sjedištu i u Dislociranoj jedinici Zagreb bez ustrojavanja odjela.

**U sjedištu Centra, Zagreb, Kušlanova 59a, ustrojeni su sljedeći odjeli:**

1. Odjel odgoja i psihosocijalne rehabilitacije mladih
2. Odjel za psihosocijalnu rehabilitaciju odraslih osoba
3. Odjel integracije (djeluje u Zagrebu, Splitu i Osijeku)
4. Odjel srednjoškolskog obrazovanja
5. Odjel izdavačke djelatnosti na brajici i uvećanom tisku
6. Odjel prehrane i pomoćno-tehničkih poslova

Usluge DJ Zagreb namijenjene djeci osnovnoškolske dobi obuhvaćaju programe odgoja, obrazovanja i psihosocijalne rehabilitacije.

Računovodstveni, administrativni i informatički poslovi obavljaju se bez ustrojavanja odjela, pod neposrednim rukovođenjem ravnatelja.

**Odjel integracije Split i Osijek**

* 1. Odjel integracije Split, Pujanke 24a. U Splitu se planira nastavak rada na novoj lokaciji – Ulica Ivana Rendića 2.
	2. Odjel integracije Osijek, Bartola Kašića 54

**Odjel srednjoškolskog obrazovanja**

**ODJEL SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA**

**1. UVJETI RADA**

1.1. PROSTORNI UVJETI - LOKACIJA KUŠLANOVA 59a

1.1.1. Površine prostora

Škola - 472 m2

1.1.2. Vrste prostorija

* 9 učionica
* 4 kabineta
* 1 prostorija - knjižnica
* 1 prostorija - zbornica
* 1 prostorija socijalnog radnika
* 1 prostorija voditelja
* 4 sanitarna čvora

Srednjoj školi nedostaje: 2 prostorije za nastavničke kabinete

 društvenih predmeta i jezika

1.1.3. Plan opremanja prostora

Učionice i kabineti

 – 14 jednostranih polica za knjige i radne mape

 - 70 školskih klupa

 - 64 školska stolca

 - 10 katedra s ladicama

 - 9 konferencijskih stolaca za nastavnike

 - 1 ladičar

 - 27 uredskih stolaca za kabinete

 - 1 dvokrilni ormar s policama

 - 2 četverokrilna ormara s vratima

1.1.4. Stanje školskog okoliša

Vodi se redovita briga o školskom okolišu - prilaz školi, školsko

dvorište, sjenica. U srednjoj školi Centra pokrenuta je

ekološka akcija prikupljanja plastičnih čepova.

TABLICA 1.2 PRIKAZ SVIH ZAPOSLENIH

TABLICA 2. ORGANIZACIJA RADA

2.1.1. ORGANIZACIJA NEPOSREDNOG ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Nastava za učenike organizirana je u jednoj smjeni (od 8.00 do 14.00 sati) u petodnevnom radnom tjednu prema rasporedu. Dodatna i dopunska nastava i izvannastavne aktivnosti organizirane su po završetku redovne nastave.

2.2. PODACI O ZANIMANJIMA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAZRED** | **BROJ UČENIKA** | **OBRAZOVNI SEKTOR** | **ZANIMANJE** |
| \*1.ab | 2 (1+1) | Promet i logistika, pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi | telefonski operaterposlovni tajnik |
| 1.c | 2 | Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi | administrator |
| 2.a | 2 | Promet i logistika | telefonski operater |
| 2.b | 3 | Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi | poslovni tajnik |
| 2.c | 2 | Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi | administrator |
| 3.ab | 2 | Promet i logistika, pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi | telefonski operater poslovni tajnik |
| 3.c | 2 | Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi | administrator |
| 4.a | 3 | Promet i logistika | telefonski operater |
| 4.b | 3 | Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi | poslovni tajnik |
| \*\*Odrasla polaznica (O4) | 1 | Promet i logistika | telefonski operater |

NAPOMENA:

\*1.ab i 3.ab – nastavu općeobrazovnih predmeta prate zajedno (telefonski operater i poslovni tajnik)

\*\* O4 Na temelju Zamolbe V. B. za upis u program obrazovanja odraslih za zanimanje Telefonski operater u školskoj godini 2022./2023. od 27. 6. 2022., Povjerenstvo u sastavu LJ. M., N. Đ. i D. Š. predložilo je da se polaznici omogući upis u 4. godinu programa za zanimanje Telefonski operater u školskoj godini 2022./2023. Odlukom Upravnog vijeća Centra nastava za odraslu polaznicu (O4) počinje 26. 9. 2022., a polaznica V. B. će u školskoj godini 2022./2023. realizirati 4. godinu programa za zanimanje Telefonski operater u cijelosti.

Nastavni plan i program za 4. godinu programa u obrazovanju odraslih:

Hrvatski jezik – 48 sati

Engleski jezik – 48 sati

TZK – 32 sata

Vjeronauk RKT – 16 sati

Telefonski praktikum – 48 sati

Osnove tehnike telekomunikacija – 48 sati

Telekomunikacijski promet – 32 sata

Telekomunikacijsko pravo – 48 sati

Komunikacijsko-informatički praktikum – 48 sati

Psihologija komunikacije – 32 sata

Njemački jezik (izborni) – 32 sata

Praktična nastava u radnom procesu – 120 sati

**Ukupno: 552 sata**

Godišnji fond sati nastavnika predmetne nastave za odraslu polaznicu (O4) prikazan je u odjeljku 3.1. izvornog dokumenta.

U slučaju da polaznica ne položi sve predmete, uputit će se na polaganje popravnih ispita u rokovima predviđenim Godišnjim planom i programom.

**2.2.1. ŠKOLSKI KALENDAR 2022./2023.**

**PRVO POLUGODIŠTE, 5. 9. 2022. – 23. 12. 2022.**

30. 8. 2022. sjednica Nastavničkog vijeća – Odluka o početku i

 završetku nastavne godine i trajanju odmora

 učenika za šk. god. 2022./2023.; Izvješće

 razrednice 3.b razreda o uspjehu, izostancima i

 vladanju učenika na kraju školske godine

 2021./2022., upisi u prvi razred i formiranje

 razrednih odjela; izvješće o samovrednovanju;

 izvješće o rezultatima učenika na ljetnom roku

 ispita DM-a u šk. god. 2021./2022.

2. 9. 2022. sjednica Nastavničkog vijeća – zaduženja

 nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom

 radu u školskoj godini 2022./2023.; Zamolba

 roditelja učenice L. F. za promjenu obrazovnog

 programa u šk. god. 2022./2023.

5. 9. 2022. početak nastavne godine; sastanak za roditelje i

 učenike prvih razreda – prezentacija školskih

 programa

8. 9. 2022. Međunarodni dan pismenosti

14. 9. 2022. sastanak Prosudbenog odbora (Vremenik izradbe

 i obrane završnog rada)

21. 9 .2022. Međunarodni dan mira

26. 9. 2022. Europski dan jezika

28. 9. 2022. sjednica Nastavničkog vijeća – Kurikul Centra i

 Godišnji plan i program rada Odjela za

 šk. god. 2022./2023.

5. 10. 2022. Svjetski dan učitelja

15. 10. 2022. Dan Centra „Vinko Bek“

15. 10. 2022. Međunarodni dan bijelog štapa; godišnjica smrti Vinka Beka

16. 10. 2022. Svjetski dan hrane

18. 10. 2022. sastanak Prosudbenog odbora

 (prijedlog tema za završni rad)

28. 10. 2022. sastanak Prosudbenog odbora (popis izbora teme

 za završni rad)

30. 10. – 1. 11. 2022. Jesenski odmor učenika

1. 11. 2022. Svi sveti – blagdan RH

18. 11. 2022. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan

 sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje

 (državni praznik RH)

3. 12. 2022. Međunarodni dan osoba s invaliditetom

10. 12. 2022. Međunarodni dan ljudskih prava

11. 12. 2022. Međunarodni dan UNICEF-a

12. 12. –

16. 12. 2022. sjednice razrednih vijeća – postignuća i

 izostanci učenika u

 prvom obrazovnom razdoblju

22. 12. 2022. sjednica Nastavničkog vijeća – izvješća

 razrednika o ocjenama i izostancima u 1.

 obrazovnom razdoblju

23. 12. 2022. završetak nastave u 1. polugodištu

24. 12. 2022.

- 5. 1. 2023. zimski odmor učenika (I. dio)

27. 12. 2022.

– 5. 1. 2022. praktična nastava / stručna praksa – 4.a,

 4.b, O4, L. F. (3.a - razlika) - I. dio

 - u mjestima prebivališta

30. 12. 2022.

- 5. 1. 2023. praktična nastava – 3.c – I. dio

**DRUGO POLUGODIŠTE, 9. 1. 2023. – 21. 6. 2023.**

9. 1. 2023. početak 2. polugodišta

15. 1. 2023. Dan međunarodnog priznanja RH

27. 1. 2023. Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta

veljača 2023. karnevalske svečanosti

21. 2. 2023. Međunarodni dan materinskog jezika

20. 2.

– 24. 2. 2023. zimski odmor učenika (II. dio)

20. 2.

– 24. 2. 2023. stručna praksa / praktična nastava – 2.b, 3.b

 (I. dio)

 – 3.c, 4.a, 4.b, O4 – II. dio – u mjestima

 prebivališta

20. 2. – 21. 2.

2023. praktična nastava (L. F. 3.a – razlika)

22. 2. – 24. 2

2023. praktična nastava (L. F. 3.a – redovno I. dio)

8. 3. 2023. Međunarodni dan žena

11. 3. –

17. 3. 2023. Dani hrvatskoga jezika

22. 3. 2023. Svjetski dan voda

27. 3. 2023. Svjetski dan kazališta

31. 3. 2023 . prijava obrane završnog rada u urudžbeni

 zapisnik za 3.c, 4.a, 4.b i O4

6. 4. –

14. 4. 2023. proljetni odmor učenika

7. 4. 2023. Svjetski dan zdravlja

22. 4. 2023. Dan planeta Zemlje

23. 4. 2023. Svjetski dan knjige i autorskih prava

24. 4. 2023. predaja završnog rada mentorima na uvid za

 3.c, 4.a, 4.b i O4

1. 5. 2023. Praznik rada

8. 5. 2023 Svjetski dan Crvenog križa

svibanj 2023. školska natjecanja

svibanj 2023. jednodnevni proljetni školski izlet

15. 5. 2023. Međunarodni dan obitelji

15. 5. 2023. prijava i predaja završnog rada u urudžbeni

 zapisnik za 3.c, 4.a, 4.b i O4 do 12.00 sati

22. 5. 2023. Međunarodni dan biološke raznolikosti

25. 5. 2023. Svjetski dan sporta

26. 5. 2023. sastanak Prosudbenog odbora (utvrđivanje popisa

 učenika za obranu završnog rada)

26. 5. 2023. završetak nastave za 3.c, 4.a, 4.b i O4

26. 5. 2023. sjednica Nastavničkog vijeća za 3.c, 4.a, 4.b i O4

 – utvrđivanje kandidata za dopunski rad

29. 5. 2023. nenastavni dan

29. 5. –

2. 6. 2023. dopunski rad za učenike 3.c, 4.a i 4.b

30. 5. 2023. Dan državnosti

2. 6. 2023. sjednica Nastavničkog vijeća za 3.c, 4.a, 4.b i O4

5. 6. 2023. Svjetski dan zaštite okoliša

6. 6. 2023. usmeno obrazloženje završnog rada

 za 3.c, 4.a, 4.b i O4 (ljetni rok)

2. 6. 2023. –

28. 6. 2023. LJETNI ROK DRŽAVNE MATURE

7. 6. 2023. svečana dodjela svjedodžbi maturantima

8. 6. 2023. Tijelovo – blagdan RH

21. 6. 2023. završetak nastavne godine

23. 6. 2023.

- 7. 7. 2022. stručna praksa / praktična nastava: 2.b, 3.a, 3.b - II. dio; 1.b, 1.c, 2.a - sve

22. 6. 2023. Dan antifašističke borbe

10. 7 . –

14. 7. 2023. dopunski rad za učenike 1.a, 1.b, 1.c, 2.b,

 3.a i 3.b razreda

3. 7. 2023. predaja završnog rada mentorima

 na uvid – za jesenski rok

10. 7. 2023 prijava obrane završnog rada u urudžbeni

 zapisnik do 12.00 sati (za jesenski rok)

14. 7. 2023. sjednica Nastavničkog vijeća – uspjeh,

 izostanci i vladanje učenika na kraju nastavne

 godine 2022./2023.

21. 8. 2023. prijava i predaja završnog rada u

 urudžbeni zapisnik do 12.00 sati (jesenski rok)

24. 8. 2023. sastanak Prosudbenog odbora -

 utvrđivanje popisa učenika za obranu

 završnog rada (jesenski rok)

25. 8. 2023. popravni ispiti (jesenski rok)

25. 8. 2023. usmeno obrazloženje završnog rada (jesenski rok)

30. 8. 2023. sjednica Nastavničkog vijeća - uspjeh učenika

 nakon popravnih ispita u jesenskome roku;

 zaduženja nastavnika u neposrednom odgojno-

 -obrazovnom radu u šk. god. 2023./2024.

21. 8. –1. 9. 2023 JESENSKI ROK DRŽAVNE MATURE

**2.2.2. OKVIRNI KALENDAR ŠKOLE 2022./2023.**

POČETAK NASTAVE: 5. 9. 2022.

POČETAK NASTAVE ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH (O4):

– 26. 9. 2022.

Nastava se ustrojava u dva polugodišta:

I. 5. 9. 2022. - 23. 12. 2022. (16 nastavnih tjedana, 77 nastavnih dana)

II. 10. 1. 2022. - 21. 6. 2022. (22 nastavna tjedna, 103 nastavna dana)

**1. POLUGODIŠTE** – BROJ RADNIH DANA: 84

 BROJ NASTAVNIH DANA: 77

 BROJ NASTAVNIH TJEDANA: 16

**2. POLUGODIŠTE** – BROJ RADNIH DANA: 167

 BROJ NASTAVNIH DANA: 103

 BROJ NASTAVNIH TJEDANA: 22

**UKUPNO U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.**

BROJ RADNIH DANA ZA NASTAVNIKE: 251

BROJ RADNIH SATI ZA NASTAVNIKE: 2008

BROJ NASTAVNIH DANA: 180

BROJ NASTAVNIH DANA ZA MATURANTE: 164

BROJ NASTAVNIH TJEDANA: 38 (35 za maturante)

Nenastavni dan u Centru: 29. 5. 2023.

Tijekom školske godine učenici imaju jesenski, zimski, proljetni i ljetni odmor:

JESENSKI ODMOR: 30. 10. 2022. - 1. 11. 2022.

ZIMSKI ODMOR - 1. DIO: 27. 12. 2022. - 5. 1. 2023.

 2. DIO: 20. 2. 2023. - 24. 2. 2023.

PROLJETNI ODMOR: 6. 4. 2023. - 14. 4. 2023.

LJETNI ODMOR: počinje 23. lipnja 2023. godine, osim za učenike koji polažu predmetni, razredni, dopunski ili razlikovni ispit, koji imaju dopunski nastavni rad, završni rad ili ispite državne mature, za učenike u programima čiji se veći dio izvodi u obliku praktične nastave i vježbi kao i za učenike koji u to vrijeme imaju stručnu praksu.

ZAVRŠETAK NASTAVE ZA ZAVRŠNE RAZREDE:

3.c, 4.a, 4.b, O4 - 26. 5. 2023.

ZAVRŠETAK NASTAVE ZA OSTALE RAZREDE:

1.ab, 1.c, 2.a, 2.b, 3.a, 3.b - 21. 6. 2023.

STRUČNA PRAKSA / PRAKTIČNA NASTAVA:

1.b, 1.c, 2.a 26. 6. 2023. – 7. 7. 2023.

2.b, 3.b I. dio – 20. 2. 2023. – 24. 2. 2023.

 II. dio – 26. 6. 2023. – 7. 7. 2023.

4.a, 4. b, O4 I. dio – 27. 12. 2022. – 5. 1. 2023.

 II. dio – 20. 2. 2023. – 24. 2. 2023.

3.c I. dio – 30. 12. 2022. – 5. 1. 2023.

 II. dio – 20. 2. 2023. – 24. 2. 2023.

3.a (L. F. – razlika drugi razred) I. dio – 27. 12. 2022. – 5. 1. 2023.

 II. dio – 20. 2. 2023. – 21. 2. 2023.

3.a (L. F. – redovno) I. dio – 22. 2. 2023. – 24. 2. 2023.

 II. dio – 23. 6. 2023. – 7. 7. 2023.

ZAVRŠNI ISPIT – prema vremeniku završnog ispita

2.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA U ŠK. GOD. 2022./2023.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBR.****RAZDO-BLJE** | **MJE-****SEC** | **BR.****RAD.****DANA** | **BR. NAST.****DANA** | **BR. PRAZ.****I NEDJ.** | **BR. UČ.****PRAZ-NIKA** | **BR.** **IZLETA** |
|  | IX. | 22 | 20 | 8 | 2 | 0 |
| I. | X. | 21 | 20 | 10 | 1 | 0 |
| 5. 9.-23. 12.2022. | XI. | 20 | 20 | 10 | 0 | 0 |
|  | XII. |  21 | 17 | 10 | 4 | 0 |
|  II.9. 1.-21. 6.2023. | I. | 21 | 17 | 10 | 4 | 0 |
|   | II. | 20 | 15 | 8 | 5 | 0 |
|  | III. | 23 | 23 | 8 | 0 | 0 |
|  | IV. | 19 | 13 |  11 | 6 | 0 |
|  | V. | 21 | 20 | 10 | 1 | 1 |
|  | VI. | 20 | 14 | 10 | 6 | 0 |
|  | VII. | 21 | 0 | 10 | 21 | 0 |
|  | VIII. | 22 | 0 | 9 | 22 | 0 |

**3. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE**

 **2022./2023.**

3.1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIKA PREDMETNE NASTAVE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **1.a** | **1.b** | **1.c** | **2.a** | **2.b** | **3.a** | **3.b** | **3.c** | **4.a** | **4.b** |
| Hrvatski jezik | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 105 | 140 | 128 | 96 | 128 |
| Hrvatski poslovni jezik |  | 35 |  |  |  |  |  |  |  | 32 |
| Engleski jezik | 105 | 105 | 70 | 105 | 105 | 105 | 105 | 32 | 96 | 96 |
| Povijest | 70 | 70 |  | 70 | 70 |  |  |  |  |  |
| Zemljopis/Geografija | 70 | 70 |  |  | 70 |  |  |  |  |  |
| Politika i gospodarstvo |  |  |  |  |  | 70 |  |  |  |  |
| TZK | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 64 | 64 | 64 |
| Matematika / Matematika u struci | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 64 |  |  |
| Fizika | 70 |  |  | 105 |  |  |  |  |  |  |
| Informatika | 70 |  |  | 70 |  | 70 |  |  |  |  |
| Informatika i inform. poslovni sustavi |  | 70 |  |  | 70 |  | 70 |  |  | 64 |
| Računalstvo |  |  |  |  |  |  |  | 96 |  |  |
| Kompjutorska daktilografija | 105 | 175 | 70 |  | 140 |  |  | 64 |  |  |
| Osnove prijenosa i prijevoza | 105 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Telefonski praktikum |  |  |  | 105 |  | 105 |  |  | 96 |  |
| Osnove tehnike telekomunikacija |  |  |  |  |  | 105 |  |  | 96 |  |
| Telekom. promet |  |  |  |  |  | 70 |  |  | 64 |  |
| Telekom. pravo |  |  |  |  |  |  |  |  | 96 |  |
| Telekom. terminali |  |  |  | 70 |  |  |  |  |  |  |
| Komunikacijsko inform. praktikum |  |  |  |  |  |  |  |  | 96 |  |
| Prometna geografija |  |  |  | 70 |  |  |  |  |  |  |
| Psihologija komunikacije/Poslovna psihologija |  |  |  |  |  | 70 | 70 |  | 64 |  |
| Trgovačko pravo |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 64 |
| Fonodaktilografija |  |  |  |  |  |  | 70 |  |  | 64 |
| Tajnički poslovi |  |  |  |  |  |  | 70 |  |  | 64 |
| Osnove poduzetništva i menadžmenta |  |  |  |  | 70 |  | 70 |  |  |  |
| Komp. daktilografija s uredskim praktikumom |  |  |  |  |  |  | 140 |  |  | 96 |
| Tehnika komuniciranja |  |  |  |  | 70 |  | 70 |  |  | 64 |
| Radno pravo |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 96 |
| Ustavni ustroj RH |  |  |  |  | 70 |  |  |  |  |  |
| Osnove ekonomije i prava |  |  | 35 |  |  |  |  | 64 |  |  |
| Komunikacija u poslovnoj organizaciji |  |  | 210 |  |  |  |  | 192 |  |  |
| Poduzetništvo |  |  | 35 |  |  |  |  |  |  |  |
| Etika/Vjeronauk | 35 | 35 | 35 | 35 | 35/35 | 35 | 35 | 32 | 32 | 32/32 |
| Njemački jezik | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |  | 64 | 64 |
| Stručna praksa/Praktična nastava u radnom procesu/Praktična nastava |  | 120 | 175 + 80 | 120 | 120 | 120 | 120 | 160 +80 | 120 | 120 |
| UKUPNO | 980 | 1030 | 990 | 1100 | 1170 | 1065 | 1170 | 976 | 984 | 1048 |

GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIKA PREDMETNE NASTAVE U OBRAZOVANJU ODRASLIH – O4

***Oblik izvođenja – redovna nastava***

Nastavni plan i program za 4. godinu programa u obrazovanju odraslih za zanimanje Telefonski operater:

Hrvatski jezik – 48 sati

Engleski jezik – 48 sati

TZK – 32 sata

Vjeronauk RKT – 16 sati

Telefonski praktikum – 48 sati

Osnove tehnike telekomunikacija – 48 sati

Telekomunikacijski promet – 32 sata

Telekomunikacijsko pravo – 48 sati

Komunikacijsko-informatički praktikum – 48 sati

Psihologija komunikacije – 32 sata

Njemački jezik (Izborni) – 32 sata

Praktična nastava u radnom procesu – 120 sati

**Ukupno: 552 sata**

U slučaju da polaznica ne položi sve predmete, uputit će se na polaganje popravnih ispita u rokovima predviđenim Godišnjim planom i programom.

**3.1.1 RASPORED SATI**

3.2. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE I STRUČNI POSJETI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAZRED** | **VRIJEME** | **IZVRŠITELJ** | **NAPOMENA** |
| 3.ab | listopad 2022. | R. Č. | Gornji grad |
| 3.a | siječanj 2023. | LJ. M. | FINA |
| 4.a | veljača 2023. | LJ. M. | Zagrebački holding |
| 1.a | travanj 2023. | LJ. M. | AKZ |
| 4.a/O4 | travanj 2023. | LJ. M. | T-portal kontaktni centar URIH-a |
| skupina učenika | tijekom školske godine 2022./2023.  | I. P. Š. | Hrvatska knjižnica za slijepe |
| 4.b | ožujak/travanj2023. | M. J. | FINA |
| 4.b | veljača 2023. | M. J. | Sajam nautike |
| 2.b, 3.b, 4.b | travanj 2023. | M. J.  | Kraš d.d. |

3.2.1. PRAKTIČNA NASTAVA U RADNOM PROCESU/STRUČNA

 PRAKSA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.b | 26. 6. 2023. – 7. 7. 2023. | S. S. S. | u mjestima prebivališta |
| 1.c | 26. 6. 2023. – 7. 7. 2023. | Nastavnik ekonomsko-birotehničke skupine predmeta | u mjestima prebivališta |
| 2.b | I. dio: 20. 2. 2023. – 24. 2. 2023. II. dio: 26. 6. 2023. – 7. 7. 2023. | M. F. | u mjestima prebivališta |
| 3.a | I. dio (razlika): 27. 12. 2022. – 5. 1. 2023.II. dio (razlika):20. 2. 2023. – 21. 2. 2023. I. dio (redovno): 22. 2. 2023. – 24. 2. 2023.II. dio: 23. 6. 2023. – 7. 7. 2023. |  LJ. M.  | u mjestima prebivališta |
|  3.b | I. dio: 20. 2. 2023. – 24. 2. 2023. II. dio: 26. 6. 2023. – 7. 7. 2023. |  M. J. | u mjestima prebivališta |
| 3.c | I. dio: 30. 12. 2022. – 5. 1. 2023.II. dio: 20. 2. 2023. – 24. 2. 2023. |  S. S. S.  | U mjestima prebivališta |
| O4 | Obrazovanje odraslih – praktična nastavaI. dio: 21. 2. 2022. – 25. 2. 2022. II. dio: 23. 6. 2022. – 6. 7. 2022. | N. Đ. | u mjestu prebivališta |
| 4.a | I. dio: 24. 12. 2021. – 7. 1. 2022. II. dio: 21. 2. 2022. - 25. 2. 2022. | N. Đ. | u mjestima prebivališta |
| 4.b | I. dio: 24. 12. 2021. – 7. 1. 2022. II. dio: 21. 2. 2022. - 25. 2. 2022. | M. F. | u mjestima prebivališta |

3.2.2. EKSKURZIJA ZAVRŠNIH RAZREDA\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAZRED** | **VRIJEME** | **IZVRŠITELJ** | **NAPOMENA** |
| 3.c, 3.ab | travanj 2023. | R. Č., I. P. | prema dogovoru |

3.3. PLAN IZBORNIH I FAKULTATIVNIH PREDMETA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PROGRAMA** | **RAZRED** | **BROJ UČENIKA** | **IME IZVRŠITELJA** | **SATI TJEDNO** | **SATI GOD.** |
| Njemački jezik | 1.a | 1 | H. K. | 2 | 70 |
| Njemački jezik | 1.b | 1 | H. K. | 2 | 70 |
| Njemački jezik | 2.a | 2 | H. K. | 2 | 70 |
| Njemački jezik | 2.b | 3 | H. K. | 2 | 70 |
| Njemački jezik | 3.a | 1 | H. K. | 2 | 70 |
| Njemački jezik | 3.b | 1 | H. K. | 2 | 70 |
| Njemački jezik | 4.a | 3 | H. K. | 2 | 64 |
| Njemački jezik | 4.b | 3 | H. K. | 2 | 64 |
| Komp. daktilografija – izborni za 1.c | 1.c | 2 | M. S.  | 2 | 70 |
| Komp. daktilografija – izborni za 3.c | 3.c | 2 | M. F. | 2 | 64 |
| Njemački jezik - obrazovanje odraslih | O4 | 1 | I. P. | 1 | 32 |

3.4. PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R. BR.** | **NAZIV AKTIVNOSTI** | **BROJ UČENIKA** | **PLANIRA-NO GOD. SATI** | **IMENA IZVRŠITELJA** |
| 1.  | Literarna grupa | 2 | 35 | I. P. Š. |

3. 5. PLAN DODATNE/DOPUNSKE NASTAVE

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| REDNI BROJ | NAZIV PREDMETA | BR. UKLJUČENIHUČENIKA | PLANIRANO SATI GODIŠNJE | IME IZVRŠITELJA |
| 1. | Hrvatski jezik –dodatna | 5 | 64 | J. K. |
| 2. | Tjelesna i zdravstvena kultura – dodatna | 6 | 70 | L. J. |
| 3. | Matematika – dodatna | 6 | 35 | S. I. |
| 5. | Informatika - dopunska | 4 | 70 | M. S. |

**4. PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI**

Javna i kulturna djelatnost škole obuhvaća:

* priredbe i javne nastupe pojedinaca i skupina
* suradnju s roditeljima
* suradnju s društvenim organizacijama
* suradnju sa stručnim organizacijama
* međuškolsku suradnju
* estetsko uređenje škole i okoliša.

PRIREDBE I JAVNI NASTUPI DRUŠTAVA I GRUPA

* prijam učenika prvih razreda, susret s roditeljima (roditeljski sastanak)
* upoznavanje škole
* Dan bijelog štapa (15. 10.); obljetnica smrti Vinka Beka
* Dan Centra za odgoj i obrazovanje „Vinko Bek“ (15. 10.)
* školska priredba "USUSRET BOŽIĆU" (u organizaciji Odjela odgoja i psihosocijalne rehabilitacije mladih)
* školska priredba prigodom završetka nastavne godine (u organizaciji Odjela odgoja i psihosocijalne rehabilitacije mladih)
* pjevačko natjecanje učenika «Raspjevani Bek» (u organizaciji Odjela odgoja i psihosocijalne rehabilitacije mladih)
* učenici osmih razreda iz *Integracije* - “Predstavljanje Srednje škole” u sklopu Završnog tjedna
* nastup dramske grupe na smotrama i festivalima: LIDRANO / Festival jednakih mogućnosti (u organizaciji Odjela odgoja i psihosocijalne rehabilitacije mladih)
* posjeti izložbama
* natjecanje u brzini čitanja brajice (Hrvatska knjižnica za slijepe)
* smotre učenika s teškoćama u razvoju
* sportska natjecanja za osobe s invaliditetom

SURADNJA S DRUŠTVENIM ORGANIZACIJAMA

* Hrvatski savez slijepih
* Hrvatska knjižnica za slijepe
* Udruga slijepih Zagreb
* mjesna samouprava
* Knjižnice grada Zagreba
* zagrebačka trgovačka društva i organizacije
* Dramski studio slijepih i slabovidnih "Novi Život"
* hrvatski mediji
* državne institucije i tvrtke u mjestima prebivališta učenika

SURADNJA SA STRUČNIM ORGANIZACIJAMA

* Ministarstvo znanosti i obrazovanja
* Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
* Agencija za odgoj i obrazovanje
* Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
* centri za socijalnu skrb
* Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet
* Filozofski fakultet, Odsjek za anglistiku
* Zavod za zapošljavanje
* HPT muzej
* Tiflološki muzej
* informatičke i telekomunikacijske tvrtke
* Zagrebački velesajam
* NSK (Nacionalna i sveučilišna knjižnica)
* ZET (Zagrebački električni tramvaj)
* turističke agencije

MEĐUŠKOLSKA SURADNJA

* suradnja sa srodnim centrima za odgoj i obrazovanje i školama (COO Dubrava, Upravna i birotehnička škola, Poštanska i telekomunikacijska srednja škola, III. gimnazija - Zagreb)
* druge škole - posjeti i programi

ESTETSKO-EKOLOŠKO UREĐENJE

* uređivanje hodnika zgrade, razreda i okoliša zgrade
* uređivanje oglasne ploče
* razgovori o kvaliteti života u školi
* akcije u cilju ukazivanja na štetnost nikotina, alkohola i droga
* prikupljanje starog papira (eko-kutije u učionicama)
* razvrstavanje otpada (papir, plastika, metal)

TABLICA 5. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA RADNIKA

**6. PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

USAVRŠAVANJE U ŠKOLI

* upoznavanje s problemima novih učenika (medicinskim, odgojnim i pedagoškim)
* predavanja za odgojno-obrazovne djelatnike; teme po dogovoru

U školi djeluju strukovna vijeća (stručni aktivi):

* Vijeće za Hrvatski, Engleski i Njemački jezik
* Vijeće za Matematiku, Informatiku, Fiziku i Tjelesnu i zdravstvenu kulturu
* Vijeće za Povijest, Geografiju, Etiku i Vjeronauk
* Vijeće telefonističke skupine predmeta, Psihologije
* Vijeće ekonomsko-birotehničke skupine predmeta

USAVRŠAVANJE IZVAN ŠKOLE

* usavršavanje u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja
* usavršavanje u organizaciji Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta
* usavršavanje u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje
* suradnja s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
* suradnja sa županijskim stručnim vijećima na razini Grada Zagreba
* suradnja s ustanovama i organizacijama koje se bave problematikom slijepih u svijetu

NAPOMENA: Plan stručnog usavršavanja za tekuću školsku godinu donosi se na temelju kataloga stručnih usavršavanja nastavnika koji objavljuju Agencija za odgoj i obrazovanje i Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih na svojim mrežnim stranicama.

**7. 1. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA I ORGANA UPRAVLJANJA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MJ.** | **SADRŽAJ RADA** | **DATUM****OSTVAR.** | **IZVRŠITELJI** |
| VIII. | Jesenski upisni rok – dostava dokumentacije za upis u prvi razredSjednica Nastavničkog vijeća - Odluka o početku i završetku nastavne godine i trajanju odmora učenika za šk. god. 2022./2023.; upisi u prvi razred i formiranje razrednih odjela; izvješće orezultatima učenika na ljetnom roku ispita DM-a u šk. god. 2021./2022.Izvješće o provedenom postupku samovrednovanja za školsku godinu 2021./2022. | 29. 8. 2022.30. 8. 2022.30. 8. 2022. | Upisno povjerenstvoNastavničko vijeće, ravnateljica, voditelj OdjelaTim za samo-vrednovanje |
| IX. | Sjednica Nastavničkog vijeća - zaduženja nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu u šk. god. 2022./2023.Izrada tjednog rasporeda nastavnih satiPočetak nastave; roditeljski sastanak za roditelje i učenike prvih razredaSastanak Prosudbenog odbora – utvrđivanje Vremenika izradbe i obrane završnog ispitaIzrada Kurikula Centra i Godišnjeg plana i programa rada OdjelaSjednica NV-a - Usvajanje Kurikula Centra i Godišnjeg plana i programa rada Odjela | 2. 9. 2022.2. 9. 2022.5. 9. 2022.14. 9. 2022.tijekom mjeseca28. 9. 2022. | Nastavničko vijeće, ravnateljica, voditelj Odjelasatničar, voditelj Odjelavoditelj Odjela, razrednici 1.ab i 1.c razredaProsudbeni odborvoditelj Odjelapredmetni nastavniciNastavničko vijeće ravnateljica, voditelj Odjela |
| X. | Obilježavanje Dana Centra „Vinko Bek“ Sastanak Prosudbenog odbora (prijedlog tema za završni rad)Sastanak Prosudbenog odbora (popis izbora teme za završni rad) | 10. – 14. 10. 2022.18. 10. 2022.28. 10. 2022. | voditelj Odjela, razrednici, predmetni nastavniciProsudbeni odbor Prosudbeni odbor |
| XI. | Rješavanje zadataka iz God. plana i programa | tijekom mjeseca | voditelj Odjela,razrednici, predmetni nastavnici  |
| XII. | Sjednice RV-a - postignuća i izostanci učenika u 1. obrazovnom razdobljuSjednica NV-a – izvješća o postignućima učenika i izostancima u 1. obrazovnom razdoblju  | 12. 12.– 16. 12. 2022.22. 12. 2022. | razredna vijeća svih razrednih odjelaNastavničko vijeće, ravnateljica, voditelj Odjela |
| I. | praktična nastava / stručna praksa – 4.a, 4.b, O4, L. F. (3.a - razlika) - I. diopraktična nastava – 3.c – I. dio Sastanci Tima za samovrednovanje – obrada prioritetnih područja 1 - 3 | 27. 12.2022. - 5. 1. 2023.30. 12. 2022. - 5. 1. 2023.tijekom mjeseca | nastavnici struke, mentorinastavnici struke, mentoriTim za samovred-novanje |
| II. | Rješavanje zadataka iz Godišnjeg plana i programastručna praksa / praktična nastava – 2.b, 3.b (I.dio) 3.c, 4.a, 4.b, O4 – II. dio praktična nastava (3.a – razlika)praktična nastava (3.a – redovno I. dio)   | tijekom mjeseca20. 2. – 24. 2. 2023.20. – 21. 2. 2023.22. – 24. 2. 2023. | voditelj Odjela razrednici, predmetni nastavnicinastavnici struke, mentori |
| III. | Rješavanje zadataka iz Godišnjeg plana i programa  | tijekom mjeseca | voditelj Odjela,razrednici i predmetni nastavnici |
| IV. | Rješavanje zadataka iz Godišnjeg plana i programaPredaja završnog rada mentorima na uvid za 3.c, 4.a, 4.b i O4 | tijekom mjeseca24. 4. 2023. | voditelj Odjela,razrednici i predmetni nastavnicinastavnici struke, mentori |
| V. | Školska natjecanja / smotre učenika s teškoćamaProljetni školski izletSastanak Prosudbenog odbora – utvrđivanje popisa učenika za obranu završnog radaSjednica NV-a – utvrđivanje kandidata za dopunski rad za 3.c, 4. a, 4.b i O4 | svibanj 2023.svibanj 2023.26. 5. 2023.26. 5. 2023. | predmetni nastavnici, mentorivoditelj Odjela, razredniciProsudbeni odborNastavničko vijeće, ravnateljica, voditelj Odjela |
| VI. | Sjednica NV-a – uspjeh, izostanci i vladanje na kraju nastavne godine za 3.c, 4.a, 4.b i O4Obrana završnog rada za 3.c, 4.a, 4.b i O4Sastanci Tima za samovrednovanje – obrada prioritetnih područja 4 – 6Ljetni rok državne maturestručna praksa / praktična nastava: 2.b, 3.a, 3.b- II. dio; 1.b, 1.c, 2.a - sve  | 2. 6. 2023.6. 6. 2023.tijekom mjeseca2. 6. – 28. 6. 2023.23. 6. – 7. 7. 2023. | Nastavničko vijeće, ravnateljica, voditelj OdjelaProsudbeni odborPovjerenstva za završni ispitTim za samovred-novanjeŠIP, ispitni koordinatornastavnici struke, mentori |
| VII. | Upisi u I. razredSastanak Tima za samovrednovanje – Izvješće o samovrednovanjuSjednica NV-a – uspjeh, izostanci i vladanje na kraju nastavne godine za 1.ab, 1.c, 2.a, 2.b, 3.a i 3.bOkvirni plan za šk. god. 2023./2024. | srpanj 2023.tijekom mjeseca14. 7.2023.srpanj 2023. | Upisno povjerenstvoTim za samovrednovanjeNastavničko vijeće, ravnateljica,voditelj Odjelaravnateljica i voditelj Odjela |
| VIII. | Utvrđivanje popisa učenika za obranu završnog rada (jesenski rok)Popravni ispiti – jesenski rokUsmeno obrazloženje završnog rada (jesenski rok)Sjednica NV-a - uspjeh i izostanci nakon popravnih ispita; zaduženja nastavnika u 2023./2024.Jesenski rok državne mature | 24. 8. 2023.25. 8. 2023.25. 8. 2023.30. 8. 2023.21. 8. – 1. 9. 2023. | Prosudbeni odborIspitna povjerenstvaProsudbeni odbor,povjerenstva za završni ispitNastavničko vijeće, ravnateljica, voditelj Odjela,ŠIP, ispitni koordinator |

Napomena: Sjednice Nastavničkog vijeća i razrednih vijeća održat će se prema iskazanim potrebama i izvan određenih termina. Tijekom cijele godine održavaju se sastanci stručnih aktiva / strukovnih vijeća Škole.

7.2. PLAN I PROGRAM RADA VODITELJA ODJELA SREDNJOŠKOLSKOG

 OBRAZOVANJA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R. BR.** | **POSLOVI I ZADACI** | **VRIJEME REALIZ.** | **GODIŠNJI FOND SATI** |
| I. | PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA U ODJELU * priprema i organizacija upisa
* formiranje razrednih odjela
* predlaganje razrednika ravnateljici i NV-u
* izrada plana i programa s godišnjim zaduženjima odgojno-obrazovnih radnika
* izrada okvirnog kalendara rada Odjela za tekuću školsku godinu
* organiziranje i vođenje sjednice NV-a
* vođenje razgovora s nastavnicima, odgajateljima i stručnim suradnicima o problemima učenika
* izrađivanje rasporeda dežurstava
* suradnja sa svim djelatnicima Centra
* vođenje raznih evidencija za potrebe škole, ministarstva i slično

- briga za potrebe nastavnika  | IX. - VIII. | 195 |
| II. | PLANIRANJE I IZRADA PROGRAMA ZA IZVOĐENJE NASTAVE* nastava
* pripreme
 | IX. - VI. | 560367,5192,5 |
| III. | PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANIH ZADATAKA* određivanje rokova za izradu nastavnih planova i programa
* praćenje cjelokupne organizacije rada u školi
* predlaganje i osiguravanje optimalnih uvjeta za izvođenje odgojno- -obrazovnog procesa
* praćenje realizacije redovne nastave, dodatne/dopunske nastave i izvannastavnih aktivnosti
* kontrola i evidentiranje prisutnosti na radu radnika Odjela
* vođenje brige o zamjeni bolesnih radnika
* sudjelovanje u radu povjerenstava za završni ispit
 | IX. - VII. | 105 |
| IV. | RAD I SURADNJA SA STRUČNIM SLUŽBAMA CENTRA* prisustvovanje sastancima Stručnog kolegija
* prisustvovanje sastancima Strukovnog vijeća za jezike
* suradnja s voditeljima Odjela osnovnoškolskog obrazovanja, Odjela integracije, Odjela odgoja i psihosocijalne rehabilitacije mladih, Odjela za psihosocijalnu rehabilitaciju odraslih osoba, Odjela izdavačke djelatnosti na brajici i uvećanom tisku
* suradnja sa stručnim suradnicima (pedagog)
 | IX. - VIII. | 105 |
| V.  | SURADNJA S ORGANIZACIJAMA IZVAN CENTRA* s Ministarstvom znanosti i obrazovanja
* s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
* s Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom
* s Filozofskim fakultetom u Zagrebu
* s Hrvatskim savezom slijepih
* s Udrugom slijepih Zagreb
* sa srodnim školama i centrima (Poštanska i telekomunikacijska srednja škola, Upravna i birotehnička škola, Centar Dubrava, III. gimnazija)
* sa zagrebačkim trgovačkim društvima i ustanovama
 | IX. - VII. | 90 |
| VI. | KULTURNA I JAVNA DJELATNOST - pomoć u planiranju i  organizaciji  priredbi i drugih nastupa * sudjelovanje u pripremi i

 organizaciji jednodnevnih i  višednevnih školskih izleta | IX. - VI. | 80 |
| VII. | PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE* stručno usavršavanje - kolektivno i individualno
* prisustvovanje seminarima i savjetovanjima
* praćenje organizacije individualnog stručnog usavršavanja odgojno- -obrazovnih radnika u Odjelu
* praćenje realizacije kolektivnog usavršavanja i sudjelovanje u organizaciji predavanja
 | IX. - VI. | 140 |
| VIII. | VOĐENJE I PRAĆENJE CJELOKUPNE ŠKOLSKE DOKUMENTACIJE* praćenje realizacije Godišnjeg plana i programa rada u Odjelu
* pregled školske dokumentacije i e-dnevnika
* prikupljanje planova i programa rada odgojno- -obrazovnih djelatnika
* izrada raznih pokazatelja, evidencija, stat. podataka za potrebe škole, MZOS-a
* izrada obrazaca - obrazac za realizaciju neposrednog rada nastavnika
 | IX. - VII. | 190 |
| IX. | PRAĆENJE PROPISA I UPUTA MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRZOVANJA I SPORTA* praćenje zakona, pravilnika i

 propisa koji se odnose na  srednjoškolsko obrazovanje | IX. - VII. | 105 |
| X. | OSTALI POSLOVI* pomoć novozaposlenim nastavnicima

- briga o prostoru, opremi  | IX. - VII. | 158 |
|  | UKUPNO |  | 1728 |
|  | GODIŠNJI ODMOR |  | 280 |
|  | SVEUKUPNO |  | 2008 |

|  |
| --- |
| **7.3. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM STRUČNOG SURADNIKA-PEDAGOGA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023. za srednju školu** |
| **REDNI BROJ** | **POSLOVI I ZADACI / PODRUČJE RADA** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **Sati** |
|  |
| 1. | **POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARIVANJE ŠKOLSKOG PROGRAMA** | VII. - IX. | **90** |  |
| **1.1** | **Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja –analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika, KREDA i SWOT analizarada škole, kratkoročnog i dugoročnog razvojnog plana rada škole i stručnogsuradnika pedagoga** | VII. - IX. | **25** |  |
| **1.2** | **Organizacijski poslovi – planiranje** | VII. - IX. | **30** |  |
| 1.2.1 | Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole, školskogkurikula, statistički podaci, e- Matica | VII. - IX. | 10 |  |
| 1.2.2 | Izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa rada pedagoga | VII. - IX. | 10 |  |
| 1.2.3 | Izrada školskog preventivnog programa | VII. - IX. | 5 |  |
| 1.2.4 | Pomoć u godišnjem i mjesečnom integracijsko-korelacijskom planiranju učitelja te izradi IOOP-a | VII. - IX. | 5 |  |
| **1.3** | **Izvedbeno planiranje i programiranje** | VII. - IX. | **30** |  |
| 1.3.1 | Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima | VII. - IX. | 10 |  |
| 1.3.2 | Planiranje praćenja napredovanja učenika  | VII. - IX. | 10 |  |
| 1.3.3 | Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima | VII. - IX. | 5 |  |
| 1.3.4 | Planiranje i programiranje praćenja i unaprjeđivanja nastave | VII. - IX. | 5 |  |
| **1.4** | **Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa** | VII. - IX. | **5** |  |
| 1.4.1 | Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavni, sredstvima i pomagalima. Praćenje revidiranja pravilnika i zakona te informiranje nastavnika. | VII. - IX. | 5 |  |
| **2.** | **POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU** | IX. - VIII. | **624** |  |
| **2.1** | **Upis učenika u srednju školu** | III. - IX. | **44** |  |
| 2.1.1 | Suradnja s djelatnicima osnovne škole i srednje škole | III. - IX. | 10 |  |
| 2.1.2 | Organizacija posjeta budućih učenika, prisustvovanje aktivnostima u školi, promocija deficitarnih zanimanja | VI. - VIII. | 5 |  |
| 2.1.3 | Radni dogovor povjerenstva za upis srednje škole | VI. - VIII. | 5 |  |
| 2.1.4 | Priprema materijala za upis (upitnici za roditelje, učenike, pozivi) | VI. - VIII. | 5 |  |
| 2.1.5 | Upis učenika u prvi razred srednje škole putem sustava Upisi.hr; prikupljanje dokumentacije kod upisa | VI. - VIII. | 5 |  |
| 2.1.6 | Razgovori za upis u srednju školu | VI. - VIII. | 10 |  |
| 2.1.7 | Formiranje razreda srednje škole prema zanimanjima | VIII. | 4 |  |
| **2.2** | **Uvođenje inovacija** | IX. - VIII. | **10** |  |
| 2.2.1 | Sudjelovanje u izradi plana nabavke nove opreme i pratećeg didaktičkog materijalaPraćenje inovacija u opremanju škola i informiranje stručnih organa i aktiva | IX. - VIII. | 10 |  |
| **2.3** | **Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada** | IX. - VIII. | **155** |  |
| 2.3.1 | Praćenje ostvarivanja NPP-a/ GIK-a, praćenje opterećenja učenika i suradnja sa satničarem i razrednicima, suradnja u organizaciji i artikulaciji nastavnog radnog dana | IX. - VIII. | 10 |  |
| 2.3.2 | Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa - posjet nastavi, Razgovori i savjeti nakon uvida  | IX. - VI.  | 10 |  |
| *2.3.2.1* | *Početnici, novi nastavnici, volonteri* | IX. - VI.  | 5 |  |
| *2.3.2.2* | *Praćenje ocjenjivanja učenika, ponašanje učenika, rješavanje problema u razrednom odjelu* | IX. - VI.  | 10 |  |
| 2.3.3 | Neposredno izvođenje odgojno-obrazovnog programa | IX. - VI.  | **20** |  |
| *2.3.3.1* | *Pedagoške radionice (priprema i realizacija) – realizacija Školskog preventivnog programa, osposobljavanje učenika za cijeloživotno učenje, učiti kako naučiti* | IX. - VI.  | 20 |  |
| 2.3.4 | Sudjelovanje u radu stručnih tijela | prema GPP-u | 20 |  |
| *2.3.4.1* | *Rad u RV-ima srednje škole* | 10 |  |
| *2.3.4.2* | *Rad u NV-u* | 10 |  |
| 2.3.5 | Rad u stručnim timovima, -projektnim timovima, timu za samovrednovanje, timu za izradu školskog kurikula | prema GPP-u | 10 |  |
| 2.3.6 | Praćenje i analiza izostanaka učenika | prema GPP-u | 5 |  |
| 2.3.7 | Praćenje uspjeha i napredovanja učenika, suradnja u realizaciji programa rada razrednika i razrednog odjela  | 15 |  |
| 2.3.8 | Sudjelovanje u radu povjerenstva za predmetne, razredne, razlikovne i završne ispite te dopunski rad | 10 |  |
| **2.4** | **Individualan rad s učenicima s obzirom na njihove specifične teškoće** | IX. - VI.  | **55** |  |
| 2.4.1 | Identifikacija specifičnih potreba učenika s obzirom na njihove teškoće | IX. - VI.  | 20 |  |
| 2.4.2 | Rad s učenicima iz depriviranih sredina | IX. - VI.  | 10 |  |
| 2.4.3 | Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh | IX. - VI.  | 10 |  |
| 2.4.4 | Izrada programa opservacije, izvješća | IX. - VI.  | 15 |  |
| **2.5** | **Savjetodavni rad i suradnja** | IX. - VI.  | **245** |  |
| 2.5.1 | Savjetodavni rad s učenicima | IX. - VI.  | 35 |  |
| *2.5.1.1* | *Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima, pomoć učenicima u svladavanju i primjeni tehnika učenja*  | IX. - VI.  | 35 |  |
| *2.5.1.2* | *Vijeće učenika* | IX. - VI.  | 5 |  |
| 2.5.2 | Savjetodavni rad s nastavnicima | IX. - VIII. | 30 |  |
| 2.5.3 | Suradnja s ravnateljicom i voditeljem | IX. - VIII. | 20 |  |
| 2.5.4 | Savjetodavni rad sa stručnjacima: psiholozi, socijalni pedagozi, edukacijski rehabilitatori, liječnici, socijalni radnici… | IX. - VIII. | 20 |  |
| 2.5.5 | Savjetodavni rad s roditeljima | IX. - VIII. | 30 |  |
| *2.5.5.1* | *Predavanja / pedagoške radionice*  | IX. - VIII. | 5 |  |
| *2.5.5.1.1* | *Početak školovanja* | IX. | 2 |  |
| *2.5.5.1.2* | *Odrastanje/adolescencija* | IX.- VI.  | *5* |  |
| *2.5.5.1.3* | *Roditelj i promjene primjerenih programa obrazovanja* | IX.- VI.  | *20* |  |
| *2.5.5.2* | *Otvoreni sat s roditeljima - individualni rad* | IX.- VI.  | 30 |  |
| *2.5.5.3* | *Vijeće roditelja* | IX.- VI.  | 3 |  |
| 2.5.6 | Suradnja s okruženjem | IX.- VI.  | 5 |  |
| **2.6** | **Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika** | IX. - VIII. | **100** |  |
| 2.6.1 | Suradnja s razrednicima završnih razreda - usmjeravanje pri upisu fakulteta | III. - VI. | 20 |  |
| 2.6.2 | Informiranje roditelja o mogućem nastavku visokoškolskog obrazovanja ili obrazovanja za višu razinu kvalifikacije | III. - VI. | 10 |  |
| *2.6.2.1* | *Činioci koji utječu na izbor zanimanja* | III. - VI. | 5 |  |
| *2.6.2.2* | *Sustav visokoškolskog obrazovanja RH* | III. - VI. | 5 |  |
| *2.6.2.3* | *Elementi i kriteriji za upis* | III. - VI. | 5 |  |
| 2.6.3 | Predstavljanje mogućih ustanova te programa za nastavak obrazovanja | III. - VI. | 5 |  |
| 2.6.4 | Utvrđivanje profesionalnih interesa, obrada podataka | III. - VI. | 5 |  |
| 2.6.5 | Suradnja sa stručnom službom Zavoda za zapošljavanje | III. - VI. | 5 |  |
| 2.6.6 | Individualna savjetodavna pomoć | III. - VI. | 20 |  |
| 2.6.7 | Vođenje dokumentacije vezane uz profesionalnu orijentaciju pri HZZ-u | III. - VI. | 5 |  |
| 2.6.8. | Rad u Školskom ispitnom povjerenstvu za provođenje državne mature | V. - VIII.  | 15 |  |
| **2.7** | **Zdravstvena i socijalna zaštita učenika** | prema GPP-u | **10** |  |
| 2.7.1 | Suradnja na realizaciji preventivnog programa zdravstvene zaštite (Zdravstveni odgoj) | 5 |  |
| 2.7.2 | Suradnja u organizaciji izleta, terenske nastave, izvanučioničke nastave | 5 |  |
| **2.8** | **Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti Škole** | prema GPP-u | **5** |  |
| **3.** | **VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, EVIDENTIRANJE RADA** | IX. - VIII. | **45** |  |
| **3.1** | **Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve** | IX. - VIII. | **15** |  |
| 3.1.1 | Periodične analize ostvarenih rezultata  | IX. - VIII. | 5 |  |
| 3.1.2 | Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju 1. polugodišta | I. | 5 |  |
| 3.1.3 | Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju pedagoške godine | VIII. | 5 |  |
| **3.2** | **Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja** | IX. - VIII. | **30** |  |
| 3.2.1 | Izrada projekta i provođenje istraživanja | IX. - VIII. | 5 |  |
| 3.2.2 | Obrada i interpretacija rezultata istraživanja | IX. - VIII. | 5 |  |
| 3.2.3 | Primjena spoznaja u funkciji unapređenja rada | IX. - VIII. | 5 |  |
| 3.2.4 | Samovrednovanje rada stručnog suradnika | IX. - VIII. | 5 |  |
| 3.2.5 | Samovrednovanje rada odgojno-obrazovne djelatnosti unutar Centra | I. - IX. | 10 |  |
| **4.** | **STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO- -OBRAZOVNIH DJELATNIKA** | IX. - VIII. | **120** |  |
| **4.1** | **Stručno usavršavanje pedagoga** | IX. - VIII. | **100** |  |
| 4.1.1 | Izrada godišnjeg plana i programa stručnogusavršavanja | IX. | 5 |  |
| 4.1.2 | Praćenje i prorada stručne literature i periodike | IX. - VIII. | 35 |  |
| 4.1.3 | Stručno usavršavanje u školi - NV, aktivi, edukacije na razini Centra - nazočnost | IX. - VIII. | 10 |  |
| 4.1.4 | ŽSV stručnih suradnika - sudjelovanje osnovnih i srednjih škola, ŽSV stručnih suradnika Centara za odgoj i obrazovanje | IX. - VIII. | 30 |  |
| 4.1.5 | Stručno-konzultativni rad sa sustručnjacima, supervizije | IX. - VIII. | 5 |  |
| 4.1.6 | Usavršavanje u organizaciji MZOŠ-a, AOO-a i ostalih institucija -sudjelovanje | IX. - VIII. | 10 |  |
| 4.1.7 | Usavršavanje u organizaciji drugih institucija - sudjelovanje | IX. - VIII. | 5 |  |
| **4.2** | **Stručno usavršavanje nastavnika** | IX. - VIII. | **20** |  |
| 4.2.1 | Individualna pomoć nastavnicima u ostvarivanju planova usavršavanja | IX. - VIII. | 5 |  |
| 4.2.2 | Koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje  | IX. - VIII. | 5 |  |
| 4.2.3 | Održavanje predavanja / ped. radionica za nastavnike | IX. - VIII. | 5 |  |
| 4.2.4 | Izrada prijedloga literature za stručno usavršavanje, nadopuna literature | IX. - VIII. | 5 |  |
| **5.** | **BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST** | IX. - VIII. | **60** |  |
| **5.1** | **Bibliotečno-informacijska djelatnost** | IX. - VIII. | **5** |  |
| 5.1.1 | Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora znanja, nabavke lektirnih djela, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, nastavnika i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature | IX. - VIII. | 5 |  |
| **5.2** | **Dokumentacijska djelatnost** | IX. - VIII. | **55** |  |
| 5.2.1 | Briga o školskoj dokumentaciji | IX. - VIII. | 15 |  |
| 5.2.2 | Pregled nastavničke dokumentacije | IX. - VIII. | 10 |  |
| 5.2.3 | Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima | IX. - VIII. | 10 |  |
| 5.2.4 | Vođenje dokumentacije o radu | IX. - VIII. | 10 |  |
| 5.2.5. | Unos podataka u e-Maticu | IX. - VIII. | 10 |  |
| **6.** | **OSTALI POSLOVI** | IX. - VIII. | **10** |  |
| **6.1** | **Nepredviđeni poslovi** | IX. - VIII. | **10** |  |
| **SVEUKUPNO:** | **1004** |  |

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM**

**OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA**

**2022./2023.**

**DISLOCIRANA JEDINICA ZAGREB**

**FILIPOVIĆEVA 22 D**

**10 000 ZAGREB**

|  |
| --- |
| 1. OSNOVNI PODATCI O CENTRU
 |
| 1. PODATCI O UVJETIMA RADA
 |
| 1. PODATCI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA
 |
| 1. TJEDNA ZADUŽENJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH ZAPOSLENIKA PREMA PRAVILNIKU O NEPOSREDNOJ NORMI
 |
| 1. GODIŠNJI KALENDAR RADA
 |
| 1. ORGANIZACIJA RADA
 |
| 1. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO--OBRAZOVNOG RADA
 |
| 1. PLAN IZBORNIH PREDMETA
 |
| 1. DOPUNSKA NASTAVA
 |
| 1. POPIS IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI
 |
| 1. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE
 |
| 1. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI
 |
| 1. PLAN I PROGRAM POVJERENSTVA ZA KULTURNU I JAVNU DJELATNOST
 |
| 1. PLAN RADA VODITELJICE DJ
 |
| 1. PLAN RADA STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE
 |
| 1. PLAN RADA STRUČNIH TIJELA
 |
| 1. PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA
 |
| 1. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA
 |
| 1. PLAN PRAĆENJA NASTAVE
 |
| 1. PLAN I PROGRAM SURADNJE S RODITELJIMA
 |
| 1. OSNOVNO UMJETNIČKO-GLAZBENO OBRAZOVANJE
 |

**1. OSNOVNI PODATCI O CENTRU**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv Centra: | Centar za odgoj i obrazovanje „Vinko Bek“ |
| Adresa Centra: | Ulica Dragojla Kušlana 59a |
| Županija: | Grad Zagreb |
| Telefonski broj: | 01/2382-218 |
| Internetska pošta: | ured@coovinkobek.hr  |
| Internetska adresa: | <https://coovinkobek.hr/>  |
| Šifra škole: | 21-114-153 |
| OIB: | 16898882733 |
|  |
| Ravnateljica Centra: | Ivana Rotim, prof. def. |
| Voditeljica Dislocirane jedinice: | Blaženka Paković, prof. def. |
| Voditelj srednjoškolskog obrazovanja: | Damir Štefotić, prof. |
|  |
| Podatci osnovnoškolskog obrazovanja (DJ) |
| Broj učenika: | 18 |
| Broj razrednih odjela: | 4 |
| Broj kombiniranih razrednih odjela: | 2 |
| Broj odgojno-obrazovnih skupina: | 2 |
| Broj smjena: | 1 |
| Početak i završetak smjene: | 8:00 - 13:10 |
| Broj stručnih suradnika u školi:  | 0,5 |
| Broj učitelja / edukacijskih rehabilitatora: | 7 |
| Broj nastavnika u predmetnoj nastavi: | 12 |
|  |
| Broj učionica opće namjene: | 7 |
| Broj sportskih dvorana:  | 1 – prenamijenjena garaža |
|  |
| Podatci srednjoškolskog obrazovanja |
| Broj učenika: | 19 |
| Broj razrednih odjela: | 10 |
| Broj smjena: | 1 |
| Početak i završetak smjene: | 8:00 - 14:00 |
| Broj stručnih suradnika u školi:  | 0,5 |
|  |
| Broj učionica opće namjene: | 9 |
| Broj učionica stručne namjene: | 4 |
| Broj sportskih dvorana:  | 1 |

**2. UVJETI RADA**

Dislocirana jedinica Zagreb trenutno djeluje na lokaciji Filipovićeva 22D.

Djelatnost Dislocirane jedinice se od 2. 11. 2015. odvija u iznajmljenom građevinskom objektu/kući.

**Prostorije**

U iznajmljenoj kući, u kojoj je trenutno smještena djelatnost DJ Zagreb, nalaze se sljedeće prostorije:

SUTEREN

1. prostorija koja se koristi kao soba voditelja i zbornica

2. prostorija koja se koristi za nastavu glazbene kulture/kreativnosti/izražavanja, dio nastave Glazbene škole, provođenje rehabilitacijskog programa glazboterapije

3. prostorija koja se koristi za rad socijalnog radnika i pedagoga

4. prostorija koja se koristi za nastavu TZK-a i kineziterapiju i fizioterapiju

5. prostorija za odlaganje pribora i materijala za čišćenje

6. kupaonica za osoblje

7. toalet za osoblje

PRIZEMLJE

1. kuhinja

2. blagovaonica koja se koristi za obroke korisnika te provođenje rehabilitacijskog programa

svakodnevnih vještina

3. prostorija koja se koristi kao učionica za nastavu 5.b, 6.b, odgoj i dnevni boravak

4. prostorija koja se koristi kao učionica za nastavu 1.b i 3.b i provođenje rehabilitacijskih

 programa brajice i OER-a

5. toalet za učenike

6. predprostor koji služi kao garderoba i čekaonica

I. KAT

1. prostorija koja se koristi kao učionica za nastavu 2.a, 2.b. i provođenje rehabilitacijskog programa brajice, OER-a i vježbe svakodnevnih vještina

2. prostorija koja se koristi kao učionica za nastavu 8.b i OOS2 i provođenje nastave likovne kulture/kreativnosti/izražavanja, provođenje rehabilitacijskih programa likovne terapije, OER-a i vježbe svakodnevnih vještina

3. prostorija koja se koristi kao učionica za nastavu 7.a, nastavu Informatike, provođenje nastave Glazbene škole, individualni rad psihologa, provođenje reh. programa tiflotehnike i odgoja

4. otvoreni prostor koji se, u jednom dijelu, koristi kao prostor za rad medicinskih sestara, a u drugom dijelu za rad/pripremu učitelja i rehabilitatora te za pripreme pomoćnika u nastavi

5. prostorija u kojoj se čuva potreban medicinski pribor

6. kupaonica za djelatnike

7. kupaonica za učenike

II. KAT

1. prostorija koja se koristi za nastavu OOS1, odgoj, provođenje rehabilitacijskih programa vježbi vida, vježbe svakodnevnih vještina i glazboterapije, kao dnevni boravak

2. dvije sobe koje se koriste kao spavaonice za učenike na smještaju i jedna soba za izolaciju u kojoj se provodi i program vježbe vida, logopedska terapija i nastava Glazbene škole

3. kupaonica za učenike, koristi se i za provođenje nastave brige o sebi i rehabilitacijskog

 programa svakodnevnih vještina

**Prostorni uvjeti**

Iznajmljeni objekt u kojem je trenutno smještena djelatnost DJ je lijepa obiteljska kuća sa suterenom, prizemljem, I. i II. katom, ali nije primjerena za provođenje odgojno-obrazovnih i rehabilitacijskih programa. Prostor je neprimjeren za slijepu i slabovidnu djecu i mlade s dodatnim/višestrukim teškoćama.

Prostorije u kojima se provode nastava i rehabilitacijski programi vrlo su male kvadrature, skučene. Za rad se koriste i hodnici, predprostori i prostori bez vrata. Ukupan broj prostorija nije dovoljan i sve se prostorije koriste višenamjenski.

Zbog skučenosti je u prostorije smješten minimum namještaja i didaktičke opreme. Zbog istog razloga, u njima se otežano provodi grupni rad, a povećanje broja korisnika u skupinama nije moguće.

Provođenje nastave i rehabilitacijskih programa u prostoru kroz koji se prolazi i proizvodi buka, u kojem se čuje zvuk svih radnji iz blizine (prolaze djeca kao i pomoćnici u nastavi, medicinske sestre u obavljanju svojih aktivnosti, kuharica buči posuđem, vozač dovozi hranu i dr.), ometa se rad profesora/rehabilitatora i učenika/korisnika koji u tom prostoru rade i stresno je.

Prostorija za TZK, kineziterapiju i fizioterapiju je adaptirana garaža. Mala je te u nju niti je moguće smjestiti sve sprave za vježbanje niti u njoj može vježbati veća skupina. Zato se dio nastave provodi na matičnoj lokaciji Centra, u sportskoj dvorani, u Kušlanovoj 59a, kamo se učenike i stručne djelatnike prevozi kombijem.

Kabinet za senzornu integraciju također se nalazi na matičnoj lokaciji, u Kušlanovoj 59a, te je korisnike također potrebno školskim kombijem prevoziti tamo i natrag.

Zbog nedosttka adekvatnog prostora i dio nastave Glazbene škole provodi se u Kušlanovoj 59a.

Nedostaje soba za individualan rad, kao i dodatna soba za izolaciju i relaksaciju u slučaju težih ispada u ponašanju korisnika i opasnosti za ostale korisnike.

Stručni djelatnici nemaju primjeren prostor za pripremu, rad i odmor (zbornica). Nedostaje primjeren prostor za zdravstvenu zaštitu (soba za medicinske sestre, medicinski pribor i materijal, ambulanta).

Izolacija u kući je loša, te se svi zvukovi iz jedne prostorije prenose u drugu, što ometa provođenje nastave.

Kuhinja je mala te se u njoj ne mogu kuhati obroci za učenike. Stoga se hrana priprema u Kušlanovoj i kombijem dovozi u Filipovićevu ulicu. Nedostaje dodatna čajna kuhinja za provođenje nastave skrbi o sebi, izobrazbe u obavljanju poslova te rehabilitacijskog programa vježbi svakodnevnih vještina. Stoga se jedina kuhinja u kući koristi i za rad kuharice i za provođenje rehabilitacijskog programa vježbi svakodnevnih vještina i odgoja.

Sve razine kuće povezane su uskim, strmim stepenicama, a to predstavlja veliku teškoću korisnicima koji imaju veće motoričke teškoće.

Oko kuće nedostaje prostor za parkiranje kao i igralište za provođenje sportskih aktivnosti i provođenje slobodnog vremena korisnika.

Djelatnost Dislocirane jedinice se privremeno - do završetka izgradnje novog objekta na lokaciji Kušlanova 59a - odvija u iznajmljenoj kući.

**Plan opremanja, adaptacije, investicijskog i tekućeg održavanja**

Opremanje je predviđeno prema planu projekta '''Vinko Bek', pomagala za sve ''financirano bespovratnim sredstvima za financiranje projekta prijavljenog na Poziv za dostavu projektnih prijedloga ''Unaprjeđenje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška u procesu deinstitucionalizacije'', financiranog iz Fonda za regionalni razvoj. U rujnu 2022. godine u DJ iz navedenog projekta je nabavljena didaktička oprema te električni klavir.

Početkom nastavne godine iz sredstava donacija nabavljen je Baraga test za vizualnu procjenu.

Do kraja 2022. godine u sklopu projekta planira se nabava namještaja.

U planu je i tekuće održavanje.

**3. PODATCI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA DJ ZAGREB**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. br.** | **Ime i prezime** | **Struka** | **Školska sprema** | **Poslovi koje obavlja** |
|  | N. B.(porodiljni dopust) | Mag. rehab. educ. | Edukacijsko- rehabilitacijski fakultet, VSS | učitelj-edukacijski rehabilitator |
|  | M. B. | Prof. crkvene glazbe | Institut za crkvenu glazbu, VSS | učitelj Glazbene kulture/kreativnosti/izra-žavanja, učitelj u Glazbenoj školi |
|  | L. B.(zamjena) | Mag. rehab. educ. | Edukacijsko- rehabilitacijski fakultet, VSS | odgajatelj |
|  | Z. B. | Medicinska sestra | Srednja medicinska škola, SSS | medicinska sestra |
|  | R. Č. | Prof. geografije | PMF, VSS | nastavnik geografije |
|  | V. D. | Mag. psihologije | Filozofski fakultet, VSS | psiholog |
|  | Ž. D. | Bacc. physioth. | Zdravstveno veleučilište, VŠS | fizioterapeut |
|  | A. G. | Prof. glazbene kulture | Muzička akademija, VSS | učitelj u Glazbenoj školi |
|  | K. G. | Prof. rehabilitator | Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, VSS | učitelj-edukacijski rehabilitator |
|  | I. G.(porodiljni dopust) | Mag. rehab. educ. | Edukacijsko- -rehabilitacijski fakultet,VSS | učitelj-edukacijski rehabilitator |
|  | S. I. | Prof. matematike | PMF, VSS | nastavnica matematike |
|  | M. J. | Mag religiozne pedagogije i katehetike | Katolički bogoslovni fakultet, VSS | vjeroučitelj, odgajatelj |
|  | P. K. H. | Mag.rehab.educ. | ERF, VSS | učitelj-edukacijski rehabilitator |
|  | I. K. | Mag. rehab. educ. | ERF, VSS | odgajatelj, edukacijski rehabilitator |
|  | G. M. | Prof. fizike | PMF,VSS | nastavnik Fizike, nastavnik Tehničke kulture |
|  | M. M. | Magistar edukacije povijesti | Filozofski fakultet,VSS | nastavnik Povijesti |
|  | S. M. | Medicinska sestra | Srednja medicinska škola, SSS | medicinska sestra |
|  | M. N. | Prof. rehabilitator | Edukacijsko- -rehabilitacij-ski fakultet, VSS | učitelj-edukacijski rehabilitator |
|  | B. P. | Prof. defektolog | Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, VSS | voditeljica DJ |
|  | T. P. | Prof. likovne kulture | Likovna akademija, VSS | učitelj Likovne kultur e/ kreativnosti / izražavanja, likovni terapeut |
|  | D. P. | Dipl. ing. prehrambene tehnologije | Fakultet preh. teh., VSS | nastavnica Biologije i Kemije |
|  | N. P. | Prof. logoped | Edukacijsko- -rehabilitacij-ski fakultet, VSS | logoped |
|  | I. P. Š. | Prof. hrvatskoga jezika i književnosti | Filozofski fakultet, VSS | nastavnik Hrvatskoga jezika |
|  | D. P. | Prof. defektolog | Edukacijsko- -rehabilitacij-ski fakultet, VSS | edukacijski rehabilitator |
|  | I. P. | Prof. engleskog i njemačkog jezika | Filozofski fakultet, VSS | nastavnik Engleskoga jezika |
|  | R. R. | Prof. crkvene glazbe | Institut za crkvenu glazbu, VSS | glazboterapeut |
|  | M. S. | Mag. edukacijske matematike i informatike | Sveučilište J.J.Strossma-yera, Osijek | nastavnik Informatike |
|  | B. T. | Medicinska sestra | Srednja med. škola, SSS | medicinska sestra |
|  | M. V. | Medicinska sestra | Srednja medicinska škola, SSS | medicinska sestra |
|  | T. D. | Mag. soc. rada | Pravni fakultet-studijski centar socijalnog rada, VSS | socijalni radnik |
|  | J. Š. | Mag. cin kineziologije | KF, VSS | učitelj TZK-a, kineziterapeut |
|  | T. Z. M.  | Prof. defektolog | ERF, VSS | odgajatelj, učitelj- -edukacijski rehabilitator |
|  | A. J. | Mag. paed.  | Filozofski fakultet u Zagrebu, VSS | pedagog |
|  | I. R.(zamjena) | Mag. rehab. educ. | ERF, VSS | učitelj-edukacijski rehabilitator |

**4.** **PODATCI O RADNIM ZADUŽENJIMA ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH STRUČNIH RADNIKA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Ime i prezime** | **Redovna nastava** | **Dopunska, izborna n., izvannastavna a.** | **Razredništvo**  | **Ukupno neposrednog o-o. rada** | **Rehabilitacija, odgoj** | **Ostali poslovi, voditeljstvo** | **Ukupno tjedno radno vrijeme OŠ** |
|  | M. B. | 20 |  | 2 | 22 |  | 18 | 40 |
|  | L. B.  | 6 |  |  | 6 | 24 | 10 | 40 |
|  | A. G.  | 21 | 1 |  | 22 |  | 18 | 40 |
|  | K. G.  | 17 | 2 | 2 | 21 | 4 | 15 | 40 |
|  | M. J.  | 12(OŠ)8,5(SŠ) |  |  | 20,5 | 5,5 | 14 | 40 |
|  | P. K. H.  | 17 | 2 | 2 | 21 | 4 | 15 | 40 |
|  | I. K.  | 16 | 1 | 2 | 19 | 7 | 14 | 40 |
|  | M. N. | 14 |  | 1 | 15 | 12 | 13 | 40 |
|  | T. P.  | 7 |  |  | 7 | 22,5 | 10,5 | 40 |
|  | R. R. | 2 |  |  | 2 | 29,5 | 8,5 | 40 |
|  | I. R. | 18 | 2 | 2 | 22 | 3 | 15 | 40 |
|  | J. Š.  | 16 |  |  | 16 | 11 | 13 | 40 |
|  | T. Z. M. | 6 |  |  | 6 | 24 | 10 | 40 |
|  | R. Č. \* | 2 |  |  | 2 | 1 |  | 3 |
|  | S. I. \* | 4 |  |  | 4 |  |  | 4 |
|  | G. M. \* | 3 |  |  | 3 |  |  | 3 |
|  | M. M. \* | 2 |  |  | 2 |  |  | 2 |
|  | D. P. \*\* | 4 |  |  | 4 |  |  | 4 |
|  | I. P. Š. \* | 4 |  |  | 4 |  |  | 4 |
|  | I. P. \* | 3 | 2 |  | 5 |  |  | 5 |
|  | M. S. \* |  | 2 |  | 2 | 1 |  | 3 |
|  | Ž. D. |  |  |  |  | 35 | 5 | 40 |
|  | N. P. |  |  |  |  | 32,5 | 7,5 | 40 |
|  | D. P.t |  |  |  | 11,5 | 21 | 7,5 | 40 |
|  | V. D. \*\*\* |  |  |  | 16,25 |  | 3,25 | 20 |
|  | T. D. |  |  |  |  | 12,25 | 8,75 | 20 |
|  | A. J. \* |  |  |  | 15 |  | 5 | 20 |
|  | B. P. - voditelj |  |  |  |  |  | 40 | 40 |

\*Tjedna zaduženja navedenih prikazana su u Odjelu srednjoškolskog obrazovanja.

\*\* Tjedna zaduženja navedene prikazana su na Odjelu izdavačke djelatnosti na brajici i uvećanom tisku

\*\*\* Tjedna zaduženja navedene prikazana su na Odjelu za psihosocijalnu rehabilitaciju odraslih osoba

**5. GODIŠNJI KALENDAR RADA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mjesec** | **Br. radnih sati**  | **Br. nastavnih dana** | **Br. dana praznika** | **Br. dana odmora učenika** | **Br. nenastavnih dana** | **Broj planiranih proslava** |
| **RUJAN** | **168** | **20** | **0** | **2** | **0** | **0** |
| **LISTOPAD** | **168** | **20** | **0** | **1** | **1** | **1** |
| **STUDENI**  | **160** | **20** | **2** | **0** | **0** | **0** |
| **PROSINAC** | **168** | **17** | **1** | **4** | **4** | **2** |
| **SIJEČANJ** | **168** | **17** | **1** | **4** | **4** | **0** |
| **VELJAČA** | **160** | **15** | **0** | **5** | **5** | **0** |
| **OŽUJAK** | **184** | **23** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **TRAVANJ** | **152** | **13** | **1** | **6** | **6** | **0** |
| **SVIBANJ** | **168** | **21** | **2** | **0** | **0** | **0** |
| **LIPANJ** | **168** | **14** | **2** | **6** | **6** | **1** |
| **SRPANJ** | **168** | **0** | **0** | **21** | **0** | **0** |
| **KOLOVOZ** | **176** | **0** | **1** | **22** | **0** | **0** |
| **UKUPNO:** | **2008** | **180** | **10** | **71** | **26** | **3** |

Nastava je organizirana u skladu s Odlukom o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2022./2023. Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Nastavna godina počinje 5. rujna 2022. godine, a završava 21. lipnja 2023. godine. Nastava se ustrojava u dva polugodišta. Prvo polugodište traje od 5. rujna 2022. godine do 23. prosinca 2022. godine. Drugo polugodište traje od 9. siječnja 2023. godine do 21. lipnja 2023. godine. Nastava se organizira i izvodi u najmanje 175 nastavnih dana.

Ako škola ne ostvari propisani nastavni plan i program/kurikulum, nastavna godina se može produljiti odlukom Gradskog ureda Grada Zagreba nadležnog za poslove obrazovanja uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje i nakon 21. lipnja 2023. godine. Jesenski odmor za učenike počinje 31. listopada 2022. godine i traje do 1. studenoga 2022. godine, s tim da nastava počinje 2. studenoga 2022. godine.

Prvi dio zimskog odmora za učenike počinje 27. prosinca 2022. i traje do 5. siječnja 2023. godine, s tim da nastava počinje 9. siječnja 2023. godine.

Drugi dio zimskog odmora za učenike počinje 20. veljače 2023. i završava 24. veljače 2023. godine, s tim da nastava počinje 27. veljače 2023. godine.

Proljetni odmor za učenike počinje 6. travnja 2023. i traje do 14. travnja 2023. godine, s tim da nastava počinje 17. travnja 2023. godine.

Ljetni odmor počinje 23. lipnja 2023. godine.

 **6. ORGANIZACIJA RADA**

**Dnevna organizacija rada**

Nastava u Centru je organizirana u petodnevnom nastavnom tjednu u jednoj smjeni u jutarnjem terminu od 8:00 do 13:10.

\*U slučaju ponovnog izbijanja zaraze, rad će biti organiziran u skladu s uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

|  |
| --- |
| *PRIJEPODNE* |
| 7:30 – 8:00 – dolazak i prihvat učenika |
| 8:00 – 8:45 – 1. sat |
| 8:50 – 9:35 – 2. sat |
| 9:35 – 9:55 užina |
| 9:55 – 10:40 – 3. sat |
| 10:45 – 11:30 – 4. sat |
| 11:35 – 12:20 – 5. sat |
| 12:25 – 13:10 – 6. sat |
| 13:10 – 13:45 – ručak  |

**Podatci o učenicima i razrednim odjelima**

Ove nastavne godine u programe obrazovanja u Dislociranoj jedinici uključeno je 18 učenika. Nastava je organizirana u 8 razrednih odjela prema kriteriju zadanog programa i sposobnosti učenika te dvije odgojno obrazovne skupine. Od 8 razrednih odjela, dva su kombinirana (1.b/3.b i 5.b/6.b).

U program osnovnoškolskog obrazovanja uključeni su učenici s oštećenjem vida (slijepi i slabovidni). Uz oštećenje vida kod učenika su prisutne i dodatne teškoće (intelektualne, motoričke, komunikacijske, emocionalne, poremećaj iz autističnog spektra, poremećaj pažnje i hiperaktivnost i druge). Učitelji prilagođavaju sadržaje, metode i oblike rada, nastavne i didaktičke materijale individualnim potrebama učenika.

Učenici se školuju po sljedećim programima:

- redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke

- posebni program uz individualizirane postupke

- posebni program za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada uz

 individualizirane postupke

Razredi 2.a i 7.a prate nastavu prema redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke.

1.b, 3.b, 5.b, 6.b i 8.b prate nastavu prema posebnom programu uz individualizirane postupke.

Odgojno-obrazovne skupine OOS1 i OOS2 školuju se po programu za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada uz individualizirane postupke.

**7. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO- -OBRAZOVNOG RADA**

|  |
| --- |
| **RAZRED: 1.b****PROGRAM: Posebni program uz individualizirani pristup****RAZREDNICA: K. G.** |
| **Nastavni predmet** | **Sati** | **Ime i prezime nastavnika** |
| **tjedno/godišnje** |
| 1. Hrvatski jezik | 6/210 | K. G. |
| 2. Likovna kultura | 2/70 | T. P. |
| 3. Glazbena kultura | 1/35 | M. B. |
| 4. Matematika | 4/140 | K. G. |
| 5. Priroda i društvo | 3/105 | K. G. |
| 6. Tjelesna i zdravstvena kultura | 2/70 | J. Š. |
| 7. Hrvatski jezik (dopunska nastava) | 1/35 | K. G. |
| 8. Matematika (dopunska nastava) | 1/35 | K. G. |
| 9. Posebni pedagoški i defektološki postupci (dopunski rad) | 2/70 | K. G. |
| 10. Vjeronauk - katolički (izborni) | 2/70 | M. J. |
| 11. Sat razrednika | 1/35 | K. G. |

|  |
| --- |
| **RAZRED: 2.a****PROGRAM: Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke****RAZREDNICA: P. K. H.** |
| **Nastavni predmet** | **Sati** | **Ime i prezime nastavnika** |
| tjedno/godišnje |
| 1. Hrvatski jezik | 5/175 | P. K. H. |
| 2. Likovna kultura | 1/35 | T. P. |
| 3. Glazbena kultura | 1/35 | M. B. |
| 4. Matematika | 4/140 | P. K. H. |
| 5. Priroda i društvo | 2/70 | P. K. H. |
| 6. Tjelesna i zdravstvena kultura | 3/105 | J. Š. |
| 7. Sat razrednika | 1/35 | P. K. H. |
| 8. Posebni pedagoški i defektološki postupci | 1/35 | P. K. H. |
| 9. Engleski jezik I | 2/70 | I. P. |
| 10. Vjeronauk - katolički (izborni) | 2/70 | M. J. |
| 11. Hrvatski jezik (dopunska nastava) | 1/35 | P. K. H. |
| 12. Matematika (dopunska nastava) | 1/35 | P. K. H. |

|  |
| --- |
| **RAZRED: 2.b****PROGRAM: Posebni program uz individualizirani pristup****RAZREDNICA: P. K. H.** |
| Nastavni predmet | Sati | Ime i prezime nastavnika |
| tjedno/godišnje |
| 1. Hrvatski jezik | 6/210 | P. K. H. |
| 2. Likovna kultura | 2/70 | T. P. |
| 3. Glazbena kultura | 1/35 | M. B. |
| 4. Matematika | 4/140 | P. K. H. |
| 5. Priroda i društvo | 3/105 | P. K. H. |
| 6. Tjelesna i zdravstvena kultura | 2/70 | J. Š. |
| 7. Sat razrednika | 1/35 | P. K. H. |
| 8. Posebni pedagoški i defektološki postupci | 1/35 | P. K. H. |
| 10. Vjeronauk - katolički (izborni) | 2/70 | M. J. |
| 11. Hrvatski jezik (dopunska nastava) | 1/35 | P. K. H. |
| 12. Matematika (dopunska nastava) | 1/35 | P. K. H. |

|  |
| --- |
| **RAZRED: 3.b****PROGRAM: Posebni program uz individualizirani pristup****RAZREDNICA: K. G.** |
| **Nastavni predmet** | **Sati** | **Ime i prezime nastavnika** |
| **tjedno/godišnje** |
| 1. Hrvatski jezik | 6/210 | K. G. |
| 2. Likovna kultura | 2/70 | T. P. |
| 3. Glazbena kultura | 1/35 | M. B. |
| 4. Matematika | 4/140 | K. G. |
| 5. Priroda i društvo | 3/105 | K. G. |
| 6. Tjelesna i zdravstvena kultura | 2/70 | J. Š. |
| 7. Vjeronauk - katolički (izborni) | 2/70 | Mirko Jerković |
| 8. Hrvatski jezik (dopunska nastava) | 1/35 | Karolina Grabušić |
| 9. Matematika (dopunska nastava) | 1/35 | Karolina Grabušić |
| 10. Posebni pedagoški i defektološki postupci (dopunski rad) | 2/70 | Karolina Grabušić |
| 11. Sat razrednika | 1/35 | Karolina Grabušić |

|  |
| --- |
| **RAZRED: 5.b****PROGRAM: Posebni program uz individualizirani pristup****RAZREDNICA: I. R.** |
| **Nastavni predmet** | **Sati** | **Ime i prezime nastavnika** |
| tjedno/godišnje |  |
| 1. Hrvatski jezik | 4/140 | I. R. |
| 2. Matematika | 4/140 | I. R. |
| 3. Priroda i društvo | 4/140 | I. R. |
| 4. Tehnička kultura | 4/140 | I. R. |
| 5. Likovna kultura | 2/70 | T. P. |
| 6. Glazbena kultura | 2/70 | M. B. |
| 7. Tjelesna i zdravstvena kultura | 2/70 | J. Š. |
| 8. Engleski jezik I (izvannastavna aktivnost) | 2/70 | I. P. |
| 9. Vjeronauk - katolički | 2/70 | M. J. |
| 10. Hrvatski jezik (dopunska nastava) | 1/35 | I. R. |
| 11. Matematika (dopunska nastava) | 1/35 | I. R. |
| 12. Sat razrednika | 1/35 | I. R. |

|  |
| --- |
| **RAZRED: 6.b****PROGRAM: Posebni program uz individualizirani pristup****RAZREDNICA: I. R.** |
| **Nastavni predmet** | **Sati** | **Ime i prezime nastavnika** |
| tjedno/godišnje |
| 1. Hrvatski jezik | 4/140 | I. R. |
| 2. Likovna kultura | 2/70 | T. P. |
| 3. Glazbena kultura | 2/70 | M. B. |
| 4. Matematika | 4/140 | I. R. |
| 5. Priroda i društvo | 5/175 | I. R. |
| 6. Tehnička kultura | 4/140 | I. R. |
| 7. Tjelesna i zdravstvena kultura | 2/70 | J. Š. |
| 8. Matematika (dopunska nastava) | 1/35 | I. R. |
| 9. Hrvatski jezik (dopunska nastava) | 1/35 | I. R. |
| 10. Sat razrednika | 1/35 | I. R. |
| 11. Posebni pedagoški i defektološki postupci | 1/35 | I. R. |

|  |
| --- |
| **RAZRED: 7.a****PROGRAM: Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke****RAZREDNICA: M. B.** |
| **Nastavni predmet** | **Sati** | **Ime i prezime nastavnika** |
| tjedno/godišnje |
| 1. Hrvatski jezik | 4/140 | I. P. Š. |
| 2. Likovna kultura | 1/35 | T. P. |
| 3. Glazbena kultura | 1/35 | M. B. |
| 4. Matematika | 4/140 | S. I. |
| 5. Biologija | 2/70 | D. P. |
| 6. Kemija | 2/70 | D. P. |
| 7. Fizika | 2/70 | G. M. |
| 8. Povijest | 2/70 | M. M. |
|  9. Geografija | 2/70 | R. Č. |
| 10. Tehnička kultura | 1/35 | G. M. |
| 11. Tjelesna i zdravstvena kultura | 2/70 | J. Š. |
| 12. Sat razrednika | 1/35 | M. B. |
| 13. Engleski jezik I | 3/105 | I. P. |
| 14. Informatika (izborni) | 2/70 | M. S. |
| 15. Vjeronauk - katolički (izborni) | 2/70 | M. J. |

|  |
| --- |
| **RAZRED: 8.b****PROGRAM: Posebni program uz individualizirani pristup****RAZREDNICA: I. K.** |
| **Nastavni predmet** | **Sati** | **Ime i prezime nastavnika** |
| tjedno/godišnje |
| 1. Hrvatski jezik | 4/140 | I. K. |
| 2. Likovna kultura | 2/70 | T. P. |
| 3. Glazbena kultura | 1/35 | M. B. |
| 4. Matematika | 3/105 | I. K. |
| 5. Tehnička kultura | 5/175 | T. Z. M. |
| 6. Tjelesna i zdravstvena kultura | 2/70 | J. Š. |
| 7. Priroda | 3/105 | I. K. |
| 8. Društvo | 3/105 | I. K. |
| 9. Vjeronauk - katolički (izborni) | 2/70 | M. J. |
| 10. Sat razrednika | 1/35 | I. K. |
| 11. Posebni pedagoški i defektološki postupci | 3/105 | I. K. |
| 12. Matematika (dopunska nastava) | 1/35 | I. K. |

|  |
| --- |
| **ODGOJNO OBRAZOVNA SKUPINA: OOS1 (11-14)****PROGRAM: Posebni programi za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnoga života i rada uz individualizirane postupke****RAZREDNICA: M. N.** |
| **Nastavni predmet** | **Sati** | **Ime i prezime nastavnika** |
| tjedno/godišnje |
| 1. Komunikacija | 4/140 | M. N. |
| 2. Upoznavanje škole i radne okoline | 4/140 | M. N. |
| 3. Briga o sebi | 3/105 | M. N. |
| 4. Razvoj kreativnosti (likovne i glazbene) | 2/70 | M. N. |
| M. B. |
| 5. Radni odgoj | 6/210 | L. B. |
| 6. Tjelesna i zdravstvena kultura | 4/140 | J. Š. |
| 7. Socijalizacija | 1/35 | L. B. |
| 8. Vjeronauk - katolički | 2/70 | M. J. |

|  |
| --- |
| **ODGOJNO OBRAZOVNA SKUPINA: OOS2 (17-21)****PROGRAM: Posebni programi za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnoga života i rada uz individualizirane postupke****RAZREDNICA: I. K.**  |
| **Nastavni predmet** | **Sati** | **Ime i prezime nastavnika** |
| tjedno/godišnje |
| 1. Komunikacija | 3/105 | I. K. |
| 2. Upoznavanje škole i radne okoline | 3/105 | I. K. |
| 3. Socijalizacija | 1/35 | I. K. |
| 4. Briga o sebi | 2/70 | I. K. |
| 5. Tjelesna i zdravstvena kultura | 3/105 | J. Š. |
| 6. Vjeronauk - katolički (izborni) | 2/70 | M. J. |
| 7. Izobrazba u obavljanju poslova | 12/420 | T. Z. M. |
| I. K. |
| 8. Organizirano provođenje slobodnog vremena | 3/105 | T. P. |
| M. B. |

**Raspored sati po razredima**

**1.B razred**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sat | ponedjeljak | utorak | srijeda | četvrtak | petak |
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Likovna kultura | Hrvatski jezik | Priroda i društvo | Glazbena kultura | Hrvatski jezik |
| 2 | Likovna kultura | Priroda i društvo | Matematika | Hrvatski jezik | Hrvatski jezik |
| 3 | Tjelesna i zdravstvena kultura | Matematika | Hrvatski jezik | Matematika | Sat razrednika |
| 4 | Tjelesna i zdravstvena kultura | Matematika (DOP) | Hrvatski jezik (DOP) | Priroda i društvo | Vjeronauk - katolički (izborni)Posebni pedagoški i defektološki postupci (dopunski rad) |
| 5 | Hrvatski jezik |  |  |  | Vjeronauk - katolički (izborni) |
| 6 | Matematika |  |  |  |  |

**2.A razred**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sat | ponedjeljak | utorak | srijeda | četvrtak | petak |
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Hrvatski jezik | Matematika | Hrvatski jezik | Hrvatski jezik | Vjeronauk - katolički (izborni) |
| 2 | Matematika | Matematika (DOP) | Hrvatski jezik (DOP) | Matematika | Vjeronauk - katolički (izborni) |
| 3 | Likovna kultura | Priroda i društvo | Matematika | Tjelesna i zdravstvena kultura | Hrvatski jezik |
| 4 | Posebni pedagoški i defektološki postupci | Hrvatski jezik | Priroda i društvo | Tjelesna i zdravstvena kultura | Sat razrednika |
| 5 |  | Engleski jezik I | Tjelesna i zdravstvena kultura | Glazbena kultura |  |
| 6 |  | Engleski jezik I |  |  |  |

**2.B razred**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sat | ponedjeljak | utorak | srijeda | četvrtak | petak |
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Hrvatski jezik | Matematika | Hrvatski jezik | Hrvatski jezik | Posebni pedagoški i defektološki postupci Vjeronauk - katolički (izborni) |
| 2 | Matematika | Matematika (DOP) | Hrvatski jezik (DOP) | Matematika | Vjeronauk - katolički (izborni)Posebni pedagoški i defektološki postupci |
| 3 | Likovna kultura | Priroda i društvo | Matematika | Tjelesna i zdravstvena kultura | Hrvatski jezik |
| 4 | Likovna kultura | Hrvatski jezik | Priroda i društvo | Tjelesna i zdravstvena kultura | Sat razrednika |
| 5 |  | Hrvatski jezik | Posebni pedagoški i defektološki postupci | Glazbena kultura |  |
| 6 |  | Priroda i društvo |  |  |  |

**3.B razred**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sat | ponedjeljak | utorak | srijeda | četvrtak | petak |
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Likovna kultura | Hrvatski jezik | Priroda i društvo | Glazbena kultura | Hrvatski jezik |
| 2 | Likovna kultura | Priroda i društvo | Matematika | Hrvatski jezik | Hrvatski jezik |
| 3 | Tjelesna i zdravstvena kultura | Matematika | Hrvatski jezik | Matematika | Sat razrednika |
| 4 | Tjelesna i zdravstvena kultura | Matematika (DOP) | Hrvatski jezik (DOP) | Priroda i društvo | Vjeronauk - katolički (izborni) |
| 5 | Hrvatski jezik | Posebni pedagoški i defektološki postupci (dopunski rad) | Posebni pedagoški i defektološki postupci (dopunski rad) | Posebni pedagoški i defektološki postupci (dopunski rad) | Vjeronauk - katolički (izborni) |
| 6 | Matematika |  |  |  |  |

**5.B razred**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sat | ponedjeljak | utorak | srijeda | četvrtak | petak |
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Hrvatski jezik | Hrvatski jezik | Hrvatski jezik | Matematika | Hrvatski jezik (DOP) |
| 2 | Matematika | Tjelesna i zdravstvena kultura | Hrvatski jezik | Priroda | Matematika (DOP) |
| 3 | Priroda | Matematika | Tehnička kultura | Glazbena kultura | Priroda |
| 4 | Tehnička kultura | Vjeronauk - katolički | Tehnička kultura | Glazbena kultura | Tehnička kultura |
| 5 | Likovna kultura | Engleski jezik I (izvannastavna aktivnost) | Matematika | Tjelesna i zdravstvena kultura | Sat razrednika |
| 6 | Likovna kultura | Engleski jezik I (izvannastavna aktivnost) | Priroda |  | Vjeronauk - katolički |

**6.B razred**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sat | ponedjeljak | utorak | srijeda | četvrtak | petak |
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Hrvatski jezik | Hrvatski jezik | Hrvatski jezik | Matematika | Hrvatski jezik (DOP) |
| 2 | Matematika | Tjelesna i zdravstvena kultura | Hrvatski jezik | Priroda | Matematika (DOP) |
| 3 | Priroda | Matematika | Tehnička kultura | Glazbena kultura | Priroda |
| 4 | Tehnička kultura | Posebni pedagoški i defektološki postupci | Tehnička kultura | Glazbena kultura | Tehnička kultura |
| 5 | Likovna kultura | Priroda | Matematika | Tjelesna i zdravstvena kultura | Sat razrednika |
| 6 | Likovna kultura |  | Priroda |  |  |

**7.A razred**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sat | ponedjeljak | utorak | srijeda | četvrtak | petak |
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Povijest | Vjeronauk - katolički (izborni) | Engleski jezik I | Kemija | Biologija |
| 2 | Povijest | Matematika | Engleski jezik I | Kemija | Biologija |
| 3 | Hrvatski jezik | Matematika | Tjelesna i zdravstvena kultura | Matematika | Vjeronauk - katolički (izborni) |
| 4 | Hrvatski jezik | Engleski jezik I | Tjelesna i zdravstvena kultura | Matematika | Fizika |
| 5 | Glazbena kultura | Sat razrednika | Geografija | Hrvatski jezik | Fizika |
| 6 |  | Likovna kultura | Geografija | Hrvatski jezik | Tehnička kultura |

**8.B razred**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sat | ponedjeljak | utorak | srijeda | četvrtak | petak |
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Hrvatski jezik | Hrvatski jezik | Tehnička kultura | Matematika | Priroda |
| 2 | Hrvatski jezik | Matematika | Tehnička kultura | Matematika (DOP) | Priroda |
| 3 | Matematika | Tjelesna i zdravstvena kultura | Tehnička kultura | Priroda | Društvo |
| 4 | Društvo | Tjelesna i zdravstvena kultura | Tehnička kultura | Društvo | Posebni pedagoški i defektološki postupci |
| 5 | Likovna kultura | Vjeronauk - katolički (izborni) | Tehnička kultura | Hrvatski jezik | Posebni pedagoški i defektološki postupci |
| 6 | Likovna kultura | Vjeronauk - katolički (izborni) | Posebni pedagoški i defektološki postupci | Glazbena kultura | Sat razrednika |

**OOS1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sat | ponedjeljak | utorak | srijeda | četvrtak | petak |
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Tjelesna i zdravstvena kultura | Tjelesna i zdravstvena kultura | Komunikacija | Socijalizacija | Skrb o sebi |
| 2 | Tjelesna i zdravstvena kultura | Vjeronauk - katolički | Komunikacija | Radni odgoj | Komunika-cija |
| 3 | Razvoj kreativnosti (likovne i glazbene) | Vjeronauk - katolički | Skrb o sebi | Radni odgoj | Upoznava- nje škole i radne okoline |
| 4 | Komunikacija | Razvoj kreativnosti (likovne i glazbene) | Skrb o sebi | Radni odgoj | Tjelesna i zdravstvena kultura |
| 5 | Upoznavanje škole i radne okoline |  | Upoznavanje škole i radne okoline | Radni odgoj | Razvoj kreativnosti (likovne i glazbene) |
| 6 | Upoznavanje škole i radne okoline | Radni odgoj | Radni odgoj |  |  |

**OOS2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sat | ponedjeljak | utorak | srijeda | četvrtak | petak |
| 0 |  |  |  |  |  |
| 1 | Komunikacija | Socijaliza-cija | Izobrazba u obavljanju poslova | Izobrazba u obavljanju poslova | Upoznavanje škole i radne okoline |
| 2 | Komunikacija | Izobrazba u obavljanju poslova | Izobrazba u obavljanju poslova | Organizirano provođenje slobodnog vremena | Upoznavanje škole i radne okoline |
| 3 | Izobrazba u obavljanju poslova | Tjelesna i zdravstvena kultura | Izobrazba u obavljanju poslova | Upoznavanje škole i radne okoline | Izobrazba u obavljanju poslova |
| 4 | Izobrazba u obavljanju poslova | Tjelesna i zdravstvena kultura | Izobrazba u obavljanju poslova | Izobrazba u obavljanju poslova | Skrb o sebi |
| 5 | Organizirano provođenje slobodnog vremena | Vjeronauk - katolički (izborni) | Izobrazba u obavljanju poslova | Komunikacija | Skrb o sebi |
| 6 | Tjelesna i zdravstvena kultura | Vjeronauk - katolički (izborni) | Izobrazba u obavljanju poslova | Organizirano provođenje slobodnog vremena | Posebni pedagoški i defektološki postupci |

**\***Rasporedi sati su podložni promjenama tijekom nastavne godine.

**8. PLAN IZBORNIH PREDMETA**

Svi učenici Centra imaju mogućnost pohađanja Katoličkog vjeronauka, a dodatno mogu pohađati nastavu iz predmeta:

7.a – Informatika

**9. DOPUNSKA NASTAVA**

Za učenike kojima je potrebna dodatna pomoć pri savladavanju gradiva organizira se dopunska nastava. Predviđena je dopunska nastava Matematike za učenike prvog razreda, drugih razreda, trećeg razreda, petog razreda, šestog razreda te osmog razreda, dok je dopunska nastava Hrvatskoga jezika organizirana za učenike prvog razreda, drugih razreda, trećeg razreda, petog razreda te šestog razreda.

Nositeljice dopunske nastave: za učenike 1.b i 3.b razreda K. G., za učenike 2.a i 2.b razreda P. K. H., za učenike 5.b i 6.b razreda I. R. te za učenike 8.b razreda I. K.

**10. POPIS IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI**

Izvannastavne aktivnosti organiziraju se prema sklonostima učenika i mogućnostima Centra, u slobodno vrijeme učenika, a prema posebnom rasporedu.

Izvannastavne aktivnosti čine bitan dio sadržaja odgojno-obrazovne djelatnosti Centra. Pomoću tih aktivnosti učenici spoznaju mogućnosti organiziranja slobodnog vremena, a neke aktivnosti pomažu učenicima da se s usvojenim vještinama uspješnije pripreme za život nakon odlaska iz Centra.

Od izvannastavnih aktivnosti u osnovnoj školi učenicima je dostupan Engleski jezik čiji je nositelj I. P.

**11. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

U Centru se ove školske godine planira:

* maturalno putovanje – organizacija i planiranje tijekom godine, realizacija svibanj 2023.
* jednodnevni zimski izlet
* jednodnevni proljetni izlet
* posjeti kazalištima tijekom nastavne godine
* posjeti muzejima tijekom nastavne godine
* posjeti filmskim festivalima i kino projekcijama tijekom nastavne godine
* posjeti koncertima i sportskim događanjima tijekom nastavne godine
* posjeti festivalima i događanjima u Zagrebu tijekom nastavne godine
* odlazak u park kao pozdrav jeseni
* odlazak u šetnju za Dan bijelog štapa
* obilježavanje prometnog dana obilaskom okolnih prometnica
* šetnja kao pozdrav proljeću
* posjet Muzeju grada Zagreba
* otvorenje izložbe „Gledam dodirom“ – Tehnički muzej
* adventska šetnja
* posjet sajmu Flora art

**12. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI**

**Osnovno umjetničko-glazbeno obrazovanje**

DJ Zagreb provodi i osnovnoškolsko umjetničko-glazbeno obrazovanje koje polazi 3 učenika koji pohađaju osnovnu školu pri našem centru. Predmeti koji se podučavaju su Glasovir, Solfeggio, Zbor.

**Dramska skupina**

Učenici su u popodnevnim satima uključeni u rad dramske skupine koju vodi vanjska suradnica.

**13. PLAN I PROGRAM POVJERENSTVA ZA KULTURNU I JAVNU DJELATNOST**

Nositelji programa: M. N., I. K., P. K. H., R. R., M. B., K. G., T. Z. M., T. P., I. R., L. B.

|  |  |
| --- | --- |
| **MJESEC** | **DOGAĐANJE** |
| **RUJAN** | Izrada godišnjeg plana i programa rada i uspostavljanje kontakata s kazalištima, koncertnim dvoranama, mogućim suradnicima izvan Centra. |
| **LISTOPAD** | Muzej grada Zagreba (stalni postav) |
| Posjet Zoološkom vrtu |
| Dan kruhaDan jabuka |
| Dan bijelog štapa |
| **STUDENI** | Kino |
| Tehnički muzej,„Gledam dodirom“, otvorenje izložbe |
| Tiflološki muzej |
| Glazbena produkcija |
| Z produkcija  |
| **PROSINAC** | Sv. Nikola |
| Adventska šetnja |
| Božićna priredba |
| **SIJEČANJ** | Kazalište |
| **VELJAČA** | Kino |
| Maskenbal |
| Zimski izlet |
| **OŽUJAK** | Kazalište |
| Muzej čokolade |
| **TRAVANJ** | Kazalište |
| Botanički vrt |
| **SVIBANJ** | Posjet vatrogasnoj postaji |
| Proljetni izlet |
| Flora art |
| Glazbena produkcija |
| Maturalac |
| **LIPANJ** | Završna priredba |

**14. PLAN RADA VODITELJICE DJ**

Voditelj DJ: B. P., prof. def

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| REDNI BROJ | POSLOVI I ZADACI | VRIJEME REALIZACIJE |
| 1. | planiranje i rukovođenje organizacijom rada Dislocirane jedinice | rujan - kolovoz |
| 2. | briga o suradnji s ravnateljem za osiguranje optimalnih uvjeta rada | rujan - kolovoz |
| 3. | sudjelovanje u izradi stručnih programa u Osnovnoj školi | rujan |
| 4. | nadziranje, izrada i analiza (polugodišnje i godišnje) realizacije odgojno-obrazovnih programa Dislocirane jedinice  | rujan - kolovoz |
| 5. | sudjelovanje u planiranju, pripremama i vođenje sjednica Učiteljskog vijećasudjelovanje na sjednicama RV-a | rujan - srpanj |
| 6. | koordinacija nabave udžbenika, školskog pribora i neophodnog pedagoškog i uredskog materijala  | svibanj - rujan |
| 7. | sudjelovanje u izradi rasporeda i zamjena nastavnika | rujan - srpanj |
| 8. | sudjelovanje u zajedničkim roditeljskim sastancima i individualnim razgovorima | rujan – lipanj |
| 9. | sudjelovanje u radu vijeća roditelja | rujan - lipanj |
| 10. | izrada izvješća prisutnosti stručnih radnika na radu (evidencijske liste o vremenu provedenom na radu) | rujan – kolovoz |
| 11. | stručno usavršavanje | rujan – kolovoz |
| 12. | organizacija studentske prakse u Dislociranoj jedinici | siječanj - svibanj |
| 13. | suradnja s drugim voditeljima u CVB-a | rujan – kolovoz  |

|  |
| --- |
| **15. PLAN RADA STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE**Pedagoginja: A. J., mag. paed. |
| **REDNI BROJ** | **POSLOVI I ZADACI/PODRUČJE RADA** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **Sati** |
|
| 1. | **POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA** | VIII. - IX. | **120** |
| **1.1** | **Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja – analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika, KREDA i SWOT analiza rada škole, kratkoročni i dugoročni razvojni plan rada škole i stručnog suradnika pedagoga**  | VIII. - IX. | **25** |
| **1.2** | **Organizacijski poslovi – planiranje** | VIII .- IX. | **60** |
| 1.2.1 |  Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole, školskog kurikula, statistički podaci, e-Matica  | VIII. - IX. | 20 |
| 1.2.2 | Izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa rada pedagoga | VIII. - IX. | 20 |
| 1.2.3 | Izrada školskog preventivnog programa | VIII. - IX. | 10 |
| 1.2.4 | Pomoć u godišnjem i mjesečnom integracijsko- -korelacijskom planiranju učitelja te izradi IK-a | VIII. - IX. | 10 |
| **1.3** | **Izvedbeno planiranje i programiranje** | VIII. - IX. | **25** |
| 1.3.1 | Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima | VIII. - IX. | 5 |
| 1.3.2 | Planiranje praćenja napredovanja učenika  | VIII. - IX. | 10 |
| 1.3.3 | Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima | VIII. - IX. | 5 |
| 1.3.4 | Planiranje i programiranje praćenja i unaprjeđivanja nastave | VIII. - IX. | 5 |
| **1.4** | **Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa** | VIII. - IX. | **10** |
| 1.4.1 | Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavi, sredstvima i pomagalima. Praćenje revidiranja pravilnika i zakona te informiranje nastavnika. | VIII.- IX. | 10 |
| **2.** | **POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU** | IX. - VIII. | **634** |
| **2.1** | **Upis učenika u osnovnu i srednju školu** | III. - IX. | **48** |
| 2.1.1 | Suradnja s djelatnicima osnovnih i srednjih škola te predškolskih ustanova | III. - IX. | 20 |
| 2.1.2 | Organizacija posjeta roditelja budućih učenika, sudjelovanje u aktivnostima u školi | III. - VI. | 5 |
| 2.1.3 | Suradnja s Odjelom integracije | III. - IX. | 5 |
| 2.1.4 | Priprema materijala za upis (suglasnosti i upisnice) | IX. | 5 |
| 2.1.5 | Suradnja s matičnim osnovnim školama pri izradi rješenja o primjerenom programu obrazovanja | III. - VI. | 5 |
| 2.1.6. | Suradnja s Odjelom srednjoškolskog obrazovanja | III. - IX. | 5 |
| 2.1.7 | Formiranje razrednih odjela učenika 1. razreda osnovne škole | VIII. - IX. | 1 |
| 2.1.8 | Suradnja s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje u vezi Profesionalne orijentacije za učenike osmih razreda | I. - III. | 2 |
| **2.2** | **Uvođenje inovacija** | VIII.- IX. | **5** |
| 2.2.1 | Sudjelovanje u izradi plana nabavke nove opreme i pratećeg didaktičkog materijalaPraćenje inovacija u opremanju škola i informiranje stručnih organa i aktiva | VIII. - IX. | 5 |
| **2.3** | **Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada** | VIII. - IX. | **225** |
| 2.3.1 | Praćenje ostvarivanja GIK-a i NPP-a, praćenje opterećenja učenika i suradnja sa satničarem i razrednicima, suradnja u organizaciji i artikulaciji nastavnog radnog dana | VIII. - IX. | 15 |
| 2.3.2 | Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa -posjet nastavi, osvrt i savjeti nakon uvida  | II. - IV. | 25 |
| *2.3.2.1* | *Početnici, novi učitelji, volonteri, pomoćnici u nastavi* | VIII. - IX. | 5 |
| *2.3.2.2* | *Praćenje ocjenjivanja učenika, ponašanje učenika, rješavanje problema u razrednom odjelu* | VIII. - IX. | 15 |
| 2.3.3 | Neposredno izvođenje odgojno-obrazovnog programa | VIII.-IX. | **35** |
| *2.3.3.1* | *Pedagoške radionice (priprema i realizacija) – realizacija školskog preventivnog programa, osposobljavanje učenika za cijeloživotno učenje, učiti kako naučiti* | VIII.-IX. | 35 |
| 2.3.4 | Sudjelovanje u radu stručnih tijela | prema Godišnjem planu i programu rada škole | 35 |
| *2.3.4.1* | *Rad u RV-u*  | 10 |
| *2.3.4.2* | *Rad u UV-u* | 10 |
| 2.3.5 | Rad u stručnim timovima - projekti: tim za izradu školskog kurikula, stručni tim osnovne škole | prema GPP-u | 10 |
| 2.3.6 | Praćenje i analiza izostanaka učenika | prema GPP-u | 5 |
| 2.3.7 | Praćenje uspjeha i napredovanja učenika, suradnja u realizaciji programa rada razrednika i razrednog odjela  | IX. - VI. | 20 |
| 2.3.8 | Sudjelovanje u radu povjerenstva za predmetne, razredne ispite te dopunski rad | IX. - VIII. | 5 |
| **2.4** | **Individualan rad s učenicima s obzirom na njihove specifične teškoće** | IX. - VI. | **35** |
| 2.4.1 | Identifikacija specifičnih potreba učenika s obzirom na njihove teškoće | IX. - VI. | 5 |
| 2.4.2 | Rad s učenicima iz depriviranih sredina | IX. - VI. | 10 |
| 2.4.3 | Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh | IX. - VI. | 10 |
| 2.4.4 | Izrada programa opservacije, izvješća | IX. - VI. | 10 |
| **2.5** | **Savjetodavni rad i suradnja** | IX. - VIII. | **257** |
| 2.5.1 | Savjetodavni rad s učenicima | IX. - VI. | 70 |
| *2.5.1.1* | *Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima, pomoć učenicima u svladavanju i primjeni tehnika učenja*  | IX. - VI. | 15 |
| *2.5.1.2* | *Vijeće učenika* | IX. - VI. | 5 |
| 2.5.2 | Savjetodavni rad s učiteljima | IX. - VIII. | 40 |
| 2.5.3 | Suradnja s ravnateljicom i voditeljicom | IX. - VIII. | 20 |
| 2.5.4 | Savjetodavni rad sa stručnjacima s drugih odjela Centra: edukacijskim rehabilitatorima, logopedinjom, psihologinjama | IX. - VIII. | 20 |
| 2.5.5 | Savjetodavni rad s roditeljima | IX. - VI. | 50 |
| *2.5.5.1* | *Predavanja / pedagoške radionice:*  | IX. - VI. | 5 |
| *2.5.5.1.1* | *Početak školovanja* | IX. | 2 |
| *2.5.5.1.2* | *Prijelaz s razredne na predmetnu nastavu* | V. | 1 |
| *2.5.5.1.3* | *Odrastanje/adolescencija* | IX. - VI. | *5* |
| *2.5.5.1.4* | *Roditelj i promjene primjerenih programa obrazovanja* | IX. - VI. | *10* |
| *2.5.5.2* | *Otvoreni sat s roditeljima - individualni rad* | IX. - VI. | 10 |
| *2.5.5.3* | *Vijeće roditelja* | IX. - VI. | 2 |
| 2.5.6 | Suradnja s okruženjem | IX. - VI. | 2 |
| **2.6** | **Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika** | IX. - VIII. | **39** |
| 2.6.1 | Suradnja s učiteljima na poslovima profesionalne orijentacije u OŠ | IX. - VIII. | 5 |
| 2.6.2 | informiranje roditelja o mogućem nastavku obrazovanja u primjerenom programu obrazovanja | IX. - VIII. | 5 |
| *2.6.2.1* | *Činioci koji utječu na izbor zanimanja* | IX. - VIII. | 1 |
| *2.6.2.2* | *Sustav srednjoškolskog obrazovanja u RH* | IX. - VIII. | 1 |
| *2.6.2.3* | *Elementi i kriteriji za upis* | IX. - VIII. | 1 |
| 2.6.3 | Predstavljanje mogućih ustanova te programa za nastavak obrazovanja | IX. - VIII. | 2 |
| 2.6.4 | Utvrđivanje profesionalnih interesa, obrada podataka | IX. - VIII. | 2 |
| 2.6.5 | Suradnja sa stručnom službom Zavoda za zapošljavanje | IX. - VIII. | 2 |
| 2.6.6 | Individualna savjetodavna pomoć | IX. - VIII. | 10 |
| 2.6.7 | Vođenje dokumentacije vezane uz profesionalnu orijentaciju pri HZZ-u | I. - VI. | 5 |
| 2.6.8. | E-upisi u srednju školu - unos podataka i praćenje, upis učenika u srednju školu putem sustava Upisi.hr - podrška učenicima i roditeljima | V. - VIII. | 5 |
| **2.7** | **Zdravstvena i socijalna zaštita učenika** | prema GPP-u | **15** |
| 2.7.1 | Suradnja na realizaciji preventivnog programa zdravstvene zaštite (Zdravstveni odgoj) | prema GPP-u | 5 |
| 2.7.2 | Suradnja u organizaciji izleta, terenske nastave, zimovanja i ljetovanja, škole u prirodi, izvanučioničke nastave | prema GPP-u | 10 |
| **2.8** | **Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti Škole** | prema GPP-u | **10** |
| **3.** | **VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, EVIDENTIRANJE RADA** | IX. - VIII. | **60** |
| **3.1** | **Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve** | IX. - VIII. | **35** |
| 3.1.1 | Periodične analize ostvarenih rezultata  | IX. - VIII. | 10 |
| 3.1.2 | Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju 1. polugodišta | I. | 10 |
| 3.1.3 | Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine, školske godine | VI. - VIII. | 15 |
| **3.2** | **Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja** | VI. - VIII. | **25** |
| 3.2.1 | Izrada projekta i provođenje istraživanja | VI. - VIII. | 5 |
| 3.2.2 | Obrada i interpretacija rezultata istraživanja | VI. - VIII. | 5 |
| 3.2.3 | Primjena spoznaja u funkciji unapređenja rada | VI. - VIII. | 5 |
| 3.2.4 | Samovrednovanje rada stručnog suradnika | VI. - VIII. | 5 |
| 3.2.5 | Samovrednovanje rada odgojno-obrazovne djelatnosti unutar Centra | VI.- VIII. | 5 |
| **4.** | **STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO- -OBRAZOVNIH DJELATNIKA** | VI. - VIII. | **75** |
| **4.1** | **Stručno usavršavanje pedagoga** | VI. - VIII. | **50** |
| 4.1.1 | ŽSV stručnih suradnika Centara za odgoj i obrazovanje | VI. - VIII. | 10 |
| 4.1.2 | Praćenje i prorada stručne literature i periodike | VI. - VIII. | 10 |
| 4.1.3 | Stručno usavršavanje u školi - UV, aktivi - nazočnost | VI. - VIII. | 5 |
| 4.1.4 | ŽSV stručnih suradnika / sudjelovanje osnovnih i srednjih škola | VI.- VIII. | 10 |
| 4.1.5 | Stručno-konzultativni rad sa sustručnjacima, supervizije | VI. - VIII. | 5 |
| 4.1.6 | Usavršavanje u organizaciji MZOŠ-a, AOO-a i ostalih institucija - sudjelovanje | VI. - VIII. | 5 |
| 4.1.7 | Usavršavanje u organizaciji drugih institucija -sudjelovanje | VI. - VIII. | 5 |
| **4.2** | **Stručno usavršavanje učitelja** | VI. - VIII. | **25** |
| 4.2.1 | Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja | VI. - VIII. | 5 |
| 4.2.2 | Koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje (školski stručni aktivi) | VI .- VIII. | 5 |
| 4.2.3 | Održavanje predavanja / ped. radionica za učitelje | VI. - VIII. | 5 |
| 4.2.4 | Izrada prijedloga literature za stručno usavršavanje, nadopuna literature | VI. - VIII. | 5 |
| 4.2.5 | Rad s učiteljima pripravnicima | VI. - VIII. | 5 |
| **5.** | **BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST** | VI. - VIII. | **75** |
| **5.1** | **Bibliotečno-informacijska djelatnost** | VI. - VIII. | **5** |
| 5.1.1 | Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora znanja, nabavke lektirnih djela, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, učitelja i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature | VI. - VIII. | 5 |
| **5.2** | **Dokumentacijska djelatnost** | VI. - VIII. | **70** |
| 5.2.1 | Briga o školskoj dokumentaciji | VI. - VIII. | 15 |
| 5.2.2 | Pregled učiteljske dokumentacije | VI. - VIII. | 15 |
| 5.2.3 | Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima | VI. - VIII. | 15 |
| 5.2.4 | Vođenje dokumentacije o radu | VI. - VIII. | 15 |
| 5.2.5. | Unos podataka u e-Maticu | VI. - VIII. | 10 |
| **6.** | **OSTALI POSLOVI** | VI. - VIII. | **40** |
| **6.1** | **Nepredviđeni poslovi - dežurstva** | VI. - VIII. | **40** |
| UKUPNO:  | **1004** |

**16. PLAN RADA STRUČNIH TIJELA**

**Plan i program rada razrednih vijeća**

Rujan

* utvrđivanje plana i sadržaja rada razrednih vijeća, plana rada razrednika i plana suradnje s roditeljima.

Listopad

* sudjelovanje u opservaciji prilagodbe novih učenika te učenika koji su nastavili školovanje pri našem centru
* nastavno na opservacije, prijedlog promjene programa za učenike koji imaju značajnih teškoća u savladavanju trenutno upisanih obrazovnih programa
* izrada obrazaca za prilagodbu sadržaja (IK)
* sjednice proširenih stručnih timova za sve razredne odjele.

Studeni

* utvrđivanje uspješnosti savladavanja programa osnovnog obrazovanja
* realizacija planova i programa, utvrđivanje uspjeha učenika
* prijedlog promjene programa za učenike koji imaju značajnih teškoća u savladavanju trenutno upisanih obrazovnih programa.

Prosinac

* utvrđivanje uspješnosti savladavanja programa učenika osnovnoškolskog obrazovanja, realizacija planova i programa, utvrđivanje uspjeha i vladanja učenika, prijedlog odgojnih mjera ako je potrebno
* osvrt na uspjeh u prvom obrazovnom razdoblju.

Siječanj

* pripreme za početak drugog obrazovnog razdoblja.

Veljača

* vođenje učenika u međusobnoj suradnji i pomoći na području učenja
* analiza rada sata razrednih odjela.

Ožujak

* analiza uspješnosti provođenja individualnih programa rada za učenike koji imaju veće

teškoće u savladavanju gradiva.

Travanj

* analiza vladanja učenika.

Svibanj

* razmatranje mogućnosti daljnjeg školovanja za učenike završnih razreda.

Lipanj

* utvrđivanje uspjeha i vladanja učenika i pohvala
* utvrđivanje postignutih rezultata u odgoju, obrazovanju i rehabilitaciji
* utvrđivanje potrebe posebnih programa za iduću školsku godinu - izvedbeni programi u obrazovanju, posebni ciljevi i zadatci u odgoju (grupni i individualni), ciljevi u rehabilitaciji.

**Plan i program rada učiteljskog vijeća**

Rujan

* usklađivanje i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Centra i Školskog kurikula
* utvrđivanje kalendara rada Centra
* utvrđivanje ostalih zaduženja nastavnika i stručnih suradnika unutar godišnje satnice
* prijedlozi stručnog tima Centra i proširenog stručnog tima
* odlučivanje o zamolbama roditelja.

Listopad

* adaptacija učenika
* priprema za Dan Centra i Bijelog štapa
* organizacija izvannastavnih aktivnosti, dodatne i dopunske nastave
* odlučivanje o zamolbama roditelja.

Studeni

* prijedlozi Stručnog tima Centra
* unapređenje rada s učenicima
* utvrđivanje plana rada s učenicima kojima treba pojačano praćenje i nadzor
* odlučivanje o zamolbama roditelja
* organizacija izvannastavnih aktivnosti, dodatne i dopunske nastave.

Prosinac

* praćenje realizacije nastavnih planova i programa
* aktualna problematika
* odlučivanje o zamolbama roditelja
* organizacija izvannastavnih aktivnosti, dodatne i dopunske nastave.

Siječanj

* analiza uspjeha i vladanja učenika u prvom polugodištu
* pripreme za drugo obrazovno razdoblje
* prijedlozi za poboljšanje uspjeha učenika
* stručno usavršavanje u ustanovi
* organizacija izvannastavnih aktivnosti, dodatne i dopunske nastave.

Veljača

* prevencije nasilja među učenicima
* organizacija izvannastavnih aktivnosti, dodatne i dopunske nastave.

Ožujak

* organizacija izvanučioničke nastave.

Travanj

* stručno usavršavanje u ustanovi.

Svibanj

* dogovor o realizaciji izleta do kraja školske godine.

Lipanj

* analiza uspjeha i vladanja učenika tijekom školske godine
* analiza realizacije nastavnih planova i programa.

Srpanj

* analiza rada u prethodnoj školskoj godini kao osnova za izradu Godišnjeg izvješća o radu.

Kolovoz

* analiza rada u prethodnoj školskoj godini kao osnova za izradu Godišnjeg izvješća o radu
* planiranje organizacije rada za školsku godinu 2023./2024.

Svi članovi Nastavničkog vijeća koji tijekom školske godine sudjeluju na seminarima, savjetovanjima ili drugim stručnim skupovima, podnose izvješća o svom sudjelovanju na prvoj sjednici poslije skupa.

**17. PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

* sudjelovanje na predavanjima, seminarima i *webinarima* prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje
* sudjelovanje na predavanjima, seminarima i *webinarima* prema prijedlozima Ministarstva znanosti i obrazovanja
* sudjelovanje na predavanjima, seminarima i *webinarima* prema prijedlozima Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike
* sudjelovanje na predavanjima, radionicama, seminarima i *webinarima* Edukacijsko– -rehabilitacijskog fakulteta
* praćenje *webinara* u organizaciji Carneta
* sudjelovanje na predavanjima, seminarima i *webinarima* Županijskih stručnih vijeća
* praćenje predavanja, stručnih seminara, radionica i *webinara* u organizaciji srodnih ustanova i institucija
* sudjelovanje na predavanjima, seminarima i *webinarima* nadležnih stručnih komora
* sudjelovanje na stručnim seminarima i radionicama u Centru
* praćenje stručne relevantne literature

**18. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA**

Vijeće učenika je tijelo škole čija je namjena ostvarivanje bolje suradnje učenika i njihovo lakše i izravnije komuniciranje s profesorima, Nastavničkim vijećem, Razrednim vijećem, Vijećem roditelja i ostalim sudionicima i tijelima Centra.

Sastavljeno je od pet učenika, po jedan predstavnik za svaki razredni odjel (kombinirani razredni odjeli imaju po jednog predstavnika).

Vijeće učenika vodi pedagoginja A. J.

Tijekom rujan razrednici na satovima razrednika objašnjavaju ulogu vijeća učenika te svaki razred odabire jednog predstavnika i zamjenika predstavnika koji će zastupati interese učenika u tekućoj nastavnoj godini.

U listopadu se saziva konstituirajuća sjednica na kojoj se, uz predviđeni dnevni red, odabire jedan predstavnik učenika na razini osnovne škole Centra.

Naredni sastanci održavati će se prema potrebi i dogovoru.

Okvir aktivnosti i tema tijekom godine:

* priprema prijedloga o važnim pitanjima za učenike, njihov rad i rezultate
* analiza uspjeha učenika
* sudjelovanje u organizaciji kulturno-umjetničkih manifestacija te izvanučioničke nastave
* samovrednovanje škole
* predlaganje mjera poboljšanja uvjeta rada u školi.

**19. PLAN PRAĆENJA NASTAVE**

Radi unapređivanja nastave, organizaciju rada, nastavni proces i pravovremeno izvođenje prate voditeljica i pedagoginja na način da odlaze na nastavu svim učiteljima i nastavnicima jednom godišnje te po potrebi i više puta tijekom nastavne godine.

Nakon izrade rasporeda uvida u nastavni proces, nastavnike će se na vrijeme informirati o terminu uvida. Po završetku zajedno će se evaluirati sat, utvrditi jake strane u radu nastavnika te će se sagledati mogući prijedlozi za poboljšanje rada.

O praćenju nastave vode se bilješke te s nastavnikom obavljaju razgovori u svrhu unapređenja nastavnog procesa.

**20. PLAN I PROGRAM SURADNJE S RODITELJIMA**

RUJAN

* Informiranje roditelja na početku nastavne godine o:
* organizaciji rada Centra
* protokolima o postupanju u kriznim situacijama i sigurnosnim protokolima
* izbornim predmetima učenika, izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima
* kućnom redu Centra
* odredbama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
* odredbama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika
* osiguranju učenika od posljedica nezgode.
* Roditeljski sastanci s razrednicima.
* Informativni razgovori s razrednicima i stručnim suradnicima.

LISTOPAD

 - sastanak Vijeća roditelja - konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja.

PROSINAC

* sastanak Vijeća roditelja.

OŽUJAK

* savjetodavni rad s roditeljima
* sastanak Vijeća roditelja.

SVIBANJ

* savjetodavni rad s roditeljima.

LIPANJ

* sastanak Vijeća roditelja
* završna priredba za roditelje.

Tijekom cijele nastavne godine razrednici, nastavnici i stručni suradnici, prema potrebama određenog učenika, surađuju s roditeljima provodeći individualne razgovore i dogovore o zajedničkom djelovanju s ciljem što uspješnije kompleksne rehabilitacije i osposobljavanja učenika za što samostalniji život i nastavak školovanja.

**21. OSNOVNO UMJETNIČKO GLAZBENO OBRAZOVANJE**

DJ Zagreb provodi i osnovnoškolsko umjetničko glazbeno obrazovanje koje polazi 9 učenika. Predmeti koji se podučavaju su Glasovir, Solfeggio, Zbor.

U prvom razredu je 3 učenika, u drugom 1 učenik, u trećem 3 učenika, u četvrtom 1 učenik i u petom 1 učenik.

Uz osnovnoškolsko glazbeno obrazovanje provodi se i program predškolskog glazbenog obrazovanja (predškolski I i II) koji polazi 5 djece.

U program predškolskog glazbenog obrazovanja - predškolski I - uključena su 2 polaznika. U predškolski II uključena su 3 polaznika.

**Sadržaj**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Uvod** ……………………………………………………………………………………………… | 2 |
|  **Unutarnji ustroj** …………………………………………………………………………. | 3 |
|  **Odjel srednjoškolskog obrazovanja** …………………………………..… **Dislocirana jedinica Zagreb** ……………………………………………………. | 445 |